

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



INTRODUÇÃO

CAPÍTULO I

PROCEDIMENTOS GERAIS PARA COLABORADORES DO ICAC

CAPÍTULO II

ROTINA PARA ATIVIDADES CULTURAIS SEM PRESENÇA DE PÚBLICO

Espaços Musicais/Performáticos, Espaços de Literatura, Espaços Audiovisuais

CAPÍTULO III

ROTINA PARA ATIVIDADES ESPECÍFICAS DA CAMERATA ANTIQUA DE
CURITIBA

CAPÍTULO IV

ROTINA PARA EVENTOS COM PRESENÇA DE PÚBLICO

APÊNDICE

BIBLIOGRAFIA

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



INTRODUÇÃO

Este **Guia para Atividades Presenciais - GAP** tem o objetivo de fornecer orientações gerais durante as atividades presenciais, para manter as medidas de segurança e prevenção contra a **COVID-19**.

O **GAP** é resultado de intensas pesquisas, respaldadas por inúmeros documentos de e **Instituições Brasileiras e Internacionais**, bem como o **Protocolo de Segurança Sanitária elaborado pela Fundação Cultural de Curitiba**, em tramitação na **Secretaria Municipal de Saúde de Curitiba**, para a preparação de um ambiente saudável e seguro para o retorno das atividades presenciais.

O documento foi elaborado com orientações claras e objetivas a fim de ser adotado por colaboradores, artistas, técnicos, produtores e equipes terceirizadas durante o expediente de trabalho, ensaios, gravações, apresentações e demais atividades, nos **Espaços Culturais** permissionados ao **ICAC** descritos no **Contrato de Gestão 3336/2018**: Capela Santa Maria Espaço Cultural, Teatro do Paiol, Conservatório de MPB, Casa Hoffmann, Cine Passeio, Solar dos Guimarães e Casa Kosak.

Para atividades desenvolvidas em espaços não administrados pelo **ICAC** caberá divisão de responsabilidades com o órgão gestor da unidade. No interesse de zelar pelo bem estar e a integridade física de seus colaboradores poderá o **ICAC** alterar procedimentos, processos e realocar suas equipes.

O **GAP** trata-se, portanto, de um instrumento que deverá ser seguido por todos visando o cumprimento das regras e práticas de higienização, protocolos de distanciamento social e segurança que permearão o cotidiano. Particularidades de cada **Espaço Cultural** ou **Atividade Cultural** estarão descritas em capítulos específicos e também em documentos complementares no apêndice.

Diante da retomada dos trabalhos presenciais todas as medidas descritas devem ser rigorosamente seguidas para um ambiente de trabalho saudável e protegido.

CAPÍTULO I – PROCEDIMENTOS GERAIS PARA COLABORADORES

QUEM PODE PARTICIPAR DE ATIVIDADES?

Colaboradores do **ICAC**: funcionários do **ICAC** ou pertencentes às equipes terceirizadas, servidores cedidos pelo poder público municipal, artistas, técnicos, produtores e demais prestadores de serviço que não se encontram em nenhuma categoria considerada de risco.

QUEM NÃO PODE PARTICIPAR DE ATIVIDADES?

Colaboradores do **ICAC**: funcionários do **ICAC** ou pertencentes às equipes terceirizadas, servidores cedidos pelo poder público municipal, artistas, técnicos, produtores e demais prestadores de serviço dentro do grupo de risco, declarado por médico ou com sintomas de Covid-19. São consideradas do grupo de risco: pessoas de qualquer idade que tenham comorbidades como cardiopatia, diabetes, hipertensão arterial, pneumopatia, doença neurológica ou renal, imunodepressão, obesidade, asma e puérperas (resguardo ou quarentena à fase pós-parto) e indivíduos acima de 60 anos. Também não poderão participar das atividades os jovens aprendizes.

MONITORAMENTO INDIVIDUAL DAS CONDIÇÕES DE SAÚDE

Todos os colaboradores deverão passar por monitoramento diário de temperatura corporal e sintomas gripais, para realização de suas atividades nos espaços permissionados ao **ICAC**.

O colaborador que apresentar qualquer sintoma compatível com a Covid-19 deve comunicar ao **ICAC**, manter-se isolado e buscar assistência médica (através do telefone 3350-9000) para orientações. Sob nenhuma hipótese poderá participar das atividades até que a suspeita seja descartada.

SAÍDA PARA O TRABALHO E RETORNO PARA A RESIDÊNCIA

O colaborador que utilizar o transporte público deverá utilizar máscara durante todo o percurso e higienizar as mãos com frequência.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



Colaboradores que utilizam uniformes não poderão fazer uso dessa vestimenta durante o trajeto de ida e volta.

Ao chegar em casa é recomendável retirar os sapatos, colocar a roupa para lavar e proceder a desinfecção de objetos como celular, carteira, chaves e bolsa.

O colaborador deverá sempre realizar higienização de suas compras (materiais, embalagens, alimentos, sacolas entre outros).

ENTRADA E SAÍDA NAS DEPENDÊNCIAS DO ESPAÇO CULTURAL

Todo colaborador terá a temperatura corporal aferida por um responsável na portaria do **Espaço Cultural**, por meio de termômetro infravermelho. Se constatada temperatura corporal igual ou acima de 37,5°C não será permitida a entrada.

Ao adentrar ao **Espaço Cultural**, o colaborador deverá atentar aos procedimentos obrigatórios: usar máscara, higienizar o calçado nos tapetes sanitizantes, higienizar as mãos com álcool gel, aferir a temperatura, registrar a entrada e manter absoluto respeito ao distanciamento social.

DISTANCIAMENTO SOCIAL NO ESPAÇO CULTURAL

O número máximo de pessoas no **Espaço Cultural** deve estar sempre compatível com o distanciamento de 1,5m entre as mesmas.

Controles de acesso e marcações poderão ser utilizados nas entradas do **Espaço Cultural** para orientar e garantir a distância suficiente entre as pessoas.

Todos os colaboradores do **Espaço Cultural** deverão estar atentos às regras de distanciamento social, orientando sempre para manutenção da distância necessária entre as pessoas.

Qualquer atividade realizada deverá atentar às regras de distanciamento, descritas em plantas anexas a este documento, de acordo com as características do **Espaço Cultural**.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



USO DE EPIs (Equipamento de Proteção Individual)

Durante a permanência no **Espaço Cultural** será obrigatório o uso de máscara de proteção facial, com troca realizada ao longo do período.

Recomenda-se que seja utilizada uma máscara para a ida ao trabalho, uma para volta do trabalho e, durante expediente, a troca seja feita a cada 2 horas ou quando estiver úmida.

O **ICAC** fornecerá para cada colaborador um kit de 05 (cinco) máscaras laváveis. A higienização das máscaras é de responsabilidade pessoal de cada colaborador.

Máscaras descartáveis serão distribuídas apenas em situações extraordinárias para visitantes que necessitem adentrar no **Espaço Cultural** e estejam sem a proteção. Estes serão orientados que, em outra ocasião, não será permitido o acesso caso não cumpram o uso da proteção.

HIGIENIZAÇÃO NOS ESPAÇOS CULTURAIS

- **Sanitização:** O **ICAC** fornecerá os insumos necessários para higienização, desinfecção e sanitização dos **Espaços Culturais**, como álcool líquido 70%, água sanitária e outros utilizados contra a COVID-19. Nos **Espaços Culturais** com maior efetivo, será também disponibilizado tapete sanitizante para a higienização dos calçados.

- **Álcool Gel:** Será disponibilizado álcool em gel 70%. Nos **Espaços Culturais** com maior efetivo, serão instaladas estações em formato de totem com acionamento pelos pés e dispensers de parede.

- **Ponto Biométrico:** No **Espaço Cultural** onde há ponto biométrico o colaborador deverá proceder o seu registro normalmente, sempre higienizando as mãos com álcool gel antes e depois de encostar o dedo no leitor biométrico.

- **Higienização Pessoal:** Recomenda-se a higienização constante das mãos com água e sabão ou álcool em gel 70%, conforme orientações de saúde.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



- **Equipamentos para Coleta Seletiva:** Os resíduos (máscaras) deverão ser descartados nas lixeiras nos sanitários e serão recolhidos pelos funcionários responsáveis, com a utilização de luvas e máscara, a fim de reduzir ao máximo a exposição.

- **Limpeza de Acervos:** Nos **Espaços Culturais** com acervo, recomenda-se fazer higienização geral e básica dos itens que não se encontravam em circulação e retirada de pó das estantes. Limpar especialmente na parte de cima de estantes, onde há maior acúmulo de pó e, por consequência, maior chance de acumular microrganismos.

ESTAÇÕES DE TRABALHO

As estações de trabalho devem estar pelo menos 1,5m de distância, umas das outras e, sempre que possível, as janelas e portas devem ser mantidas abertas para a renovação do ar.

A limpeza/higienização das estações de trabalho, pisos, mesas, cadeiras, balcões, armários, portas, maçanetas, janelas entre outros, serão intensificadas durante o expediente.

Materiais de uso compartilhado (impressoras) devem ser desinfetados regularmente ao longo do dia, pelos próprios colaboradores, antes e após o uso.

Materiais de uso individual (computadores, teclados, canetas, telefone, etc.), não devem ser compartilhados e devem ser limpos diariamente pelo seu respectivo usuário, independentemente do serviço de limpeza.

O **ICAC** disponibilizará pano descartável e álcool líquido 70% para que cada colaborador mantenha seus equipamentos individuais higienizados.

UTILIZAÇÃO DAS ESCADAS E ELEVADORES

No **Espaço Cultural** onde há elevador o uso é preferencial para pessoas com mobilidade reduzida. Deve-se respeitar a indicação de 1,5m de distância, assim o uso deve ser individual ou compartilhado com pessoas da mesma família.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



Recomenda-se o uso das escadas, no entanto as mãos devem ser higienizadas com água e sabão ou álcool em gel 70% após utilizar o corrimão.

UTILIZAÇÃO DOS ESPAÇOS POR TERCEIROS

Até que se estabeleça o retorno de atividades culturais presenciais, não serão permitidas atividades particulares ou ensaios de outros grupos ou pessoas que não façam parte do **ICAC** ou de seus programas e projetos, nas dependências do **Espaço Cultural**.

UTILIZAÇÃO DE SANITÁRIOS

Para a utilização dos sanitários do **Espaço Cultural** a entrada deverá ser limitada a 02 (duas) pessoas por vez.

UTILIZAÇÃO DA COZINHA

A permanência na copa ou cozinha do **Espaço Cultural** por colaboradores deverá ser sempre a mais breve possível e limitada a 02 (duas) pessoas por vez.

Talheres, copos, entre outros utensílios de uso coletivo da cozinha não deverão ser compartilhados. Preferencialmente cada usuário deverá portar os seus pertences.

O micro-ondas poderá ser utilizado desde que seja higienizado pelo usuário antes e após a sua utilização.

Colaboradores que solicitarem refeições "*delivery*" deverão retirar as refeições na recepção do **Espaço Cultural**, higienizando devidamente o seu pedido.

PROCEDIMENTOS PARA DOCUMENTOS, NOTAS FISCAIS E MALOTES

Não será permitida circulação de colaboradores terceirizados no interior do **Espaço Cultural** para entrega de documentos, notas fiscais e malotes. A entrega ou assinatura de documentos sempre deverá ocorrer na recepção do **Espaço Cultural**.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



Deverá ser mantida a distância de 1,5m do colaborador responsável pelo recebimento do responsável pela entrega do documento, nota fiscal ou malote, sempre com o uso de máscara.

As mãos do colaborador deverão ser higienizadas com álcool em gel 70% antes e após o contato com os documentos, notas fiscais e malotes.

O colaborador deverá atentar para que a mão esteja 100% seca a fim de não danificar documentos, principalmente na utilização do álcool em gel.

Quando possível, o colaborador que receber o malote deverá higienizá-lo antes de abrir, bem como o local onde o material foi recebido.

Nas áreas comuns, como balcão de atendimento, não se deve deixar nenhum item pessoal.

PROCEDIMENTOS PARA MERCADORIAS E EQUIPAMENTOS

Ao receber equipamentos e mercadorias a distância de 1,5m do responsável pela entrega deverá ser mantida. Após o recebimento do material as mãos deverão ser higienizadas com água e sabão ou álcool em gel 70%.

VENTILAÇÃO E LIMPEZA DOS ESPAÇOS

A utilização de ar condicionado em qualquer ambiente do **Espaço Cultural** está temporariamente suspensa.

Salas de aula, ensaios ou leitura e ambientes administrativos, que possuam ventilação natural, deverão permanecer com portas e janelas abertas, para manter o ambiente arejado.

Antes e depois de cada atividade a área técnica deverá ser limpa e arejada.

Não será permitida a realização de atividades com consumo de alimentos ou bebidas.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



COMUNICAÇÃO

Será estabelecido plano de comunicação interna e externa sobre o retorno das atividades, contemplando divulgação nas plataformas digitais (site e mídias sociais), via imprensa com sinalização destacada nos ambientes do **Espaço Cultural**.

PROCEDIMENTOS PARA ACERVOS E BIBLIOTECAS

Para **Espaços Culturais** que possuam acervos ou bibliotecas o atendimento deverá ser por meio de canais digitais.

Atendimento presencial somente poderá ocorrer quando não houver a possibilidade de suprir a necessidade de forma *online*. Neste caso deverá ser realizado com agendamento, período de permanência controlado e limitado a 02 (duas) pessoas por vez.

A equipe responsável pelo acervo ou biblioteca deverá possibilitar o envio *online* de documentos ou materiais autorizados, por exemplo, livros que estão dentro dos parâmetros de domínio público.

Recomenda-se a atualização cadastral dos usuários e a criação de grupos *online* para envio das informações de forma atualizada, bem como a criação de formas de *download* de obras possíveis para usuários.

EMPRÉSTIMOS E DEVOLUÇÃO DE ACERVOS

Somente poderá ser realizado caso as obras tenham passado pelo período de quarentena de 07 (sete) dias sem manuseio. Após a devolução da obra a mesma passa novamente pelo período de quarentena.

É recomendado aumentar o período de empréstimo, bem como facilitar a renovação de empréstimo via telefone e canais digitais.

A devolução de itens de acervo deve ser feita pelo colaborador devidamente protegido com máscara e preferencialmente em ambiente externo ao **Espaço Cultural**.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



Não é recomendável desinfetar objetos de coleção ou materiais patrimoniais. As soluções desinfetantes contêm álcool, água sanitária ou outros produtos químicos que podem causar danos permanentes ou não desinfetar adequadamente outros.

Itens devolvidos deverão encaminhados para uma área de quarentena pré-determinada, por 07 (sete) dias.

NÃO CUMPRIMENTO DAS MEDIDAS

O não cumprimento destas instruções e diretrizes resultará sanções pelo **ICAC**, inclusive a possibilidade de advertência ao colaborador.

CAPÍTULO II – ROTINA PARA ATIVIDADES CULTURAIS SEM PRESENÇA DE PÚBLICO

DIRETRIZES GERAIS

As sugestões de rotinas estão sujeitas à natureza de programação dos **Espaços Culturais** e visam atender principalmente às necessidades de ensaios, gravações e demais atividades, sem público, como apresentações por meio de *streaming*.

NATUREZA DAS ATIVIDADES CULTURAIS

Os **Espaços Culturais** vocacionados às atividades musicais e/ou performáticas como: **Capela Santa Maria, Teatro do Paiol, Conservatório de MPB e Casa Hoffmann** deverão seguir os protocolos de segurança e distanciamento social, abaixo descrito, bem como o contido nos apêndices deste guia.

Os **Espaços Culturais** vocacionados às atividades de **Literatura** deverão fazer uso dos regramentos descritos no Capítulo I deste guia. Todavia poderão utilizar as normativas descritas neste Capítulo II adaptando à sua realidade, quando da realização de gravações e demais ações, que possam ser realizadas como, por exemplo, rodas de leitura virtuais.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



Especificamente para **Espaços Culturais** destinados à atividade audiovisual, como o **Cine Passeio**, o protocolo deverá ser aquele definido pelo setor de exibição cinematográfica e validado por autoridades competentes.

LOCAL DAS ATIVIDADES

Os ambientes destinados às atividades culturais como: ensaios, gravações e apresentações sem público (via *streaming*) devem ser mantidos sempre com janelas e portas abertas, a fim de manter o ambiente ventilado e arejado.

CHEGADA DE PROFISSIONAIS

A chegada de artistas e performers para atividades culturais deverá ocorrer com até 15 minutos de antecedência, evitando um maior tempo de permanência nas dependências do **Espaço Cultural**.

DISTANCIAMENTO SOCIAL

As pessoas envolvidas na atividade cultural devem respeitar o distanciamento social de 1,5m nas dependências do **Espaço Cultural**.

Maestros, músicos, coreógrafos, bailarinos, agentes de leitura, profissionais de filmagem e demais agentes envolvidos deverão sempre manter o distanciamento social.

Colaboradores, artistas, produtores, técnicos de gravação e filmagem devem utilizar máscaras durante as atividades.

DISTANCIAMENTO SOCIAL PARA MÚSICOS INSTRUMENTISTAS E CANTORES

Especificamente para a atividade musical, profissionais como Maestros e Músicos deverão atender aos limites de distanciamento social, com espaços determinados no quadro de capacidade de cada instrumento, conforme cálculo de distanciamento social, **baseado em práticas internacionais e nacionais**, durante ensaios, gravações e apresentações sem a presença de público.

- **Instrumentos de Cordas**: distância mínima de 1,5m entre os músicos de cordas.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



- **Instrumentos de Sopros:** distância de 2m nas laterais e 3,5m na frente.
- **Cantores:** distância de 2m nas laterais e 3,5m na frente.

O mapeamento de diversas possibilidades de formações musicais, nos espaços permissionados com as respectivas medidas de distanciamento constam no apêndice deste documento e serão supervisionados pelo produtor responsável pelo **Espaço Cultural**.

USO DE EQUIPAMENTOS

Piso, cadeiras, estantes, equipamentos deverão ser manipulados preferencialmente por uma única pessoa e imediatamente higienizados, tomando os cuidados necessários para não haver danos nos materiais.

Materiais de uso compartilhado devem ser desinfetados regularmente ao longo do uso. Materiais de uso individual (canetas, lápis, telefone etc.), não podem ser compartilhados e devem ser limpos diariamente por seu usuário.

USO DE SALAS, AUDITÓRIOS E PALCO

Nos **Espaços Culturais** destinados às atividades de ensaio, gravação ou apresentação sem público (via *streaming*), as portas, cortinas de entrada e janelas serão mantidas abertas o máximo possível para a renovação do ar nos ambientes.

Durante o uso de salas, auditórios ou palco, a limpeza e higienização deverão ser intensificadas, sendo realizadas pela equipe de limpeza antes e depois de cada atividade.

Durante os ensaios, gravações e apresentações sem público (via *streaming*), não será permitida, a presença de pessoas que não façam parte do *staff* artístico, bem como pessoas acima de 60 anos ou menores de 14 anos.

USO DE INSTRUMENTOS MUSICAIS

Ao receber equipamentos e instrumentos musicais deverá ser observada a distância de 1,5m do responsável pela entrega.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



Após o recebimento do material o músico deverá higienizar as mãos com água e sabão ou álcool em gel 70%.

Cada instrumento e equipamento possuem características próprias e a higienização deverá atentar para não danificá-los.

USO DO PIANO

Antes de utilizar o piano do **Espaço Cultural** o músico deverá sempre higienizar as mãos com água e sabão ou álcool em gel 70%. A higienização do piano deverá seguir recomendações determinadas pelo afinador encarregado, para evitar possíveis contaminações e danos ao instrumento.

NÃO CUMPRIMENTO DAS MEDIDAS

O não cumprimento destas instruções e diretrizes resultará sanções pelo **ICAC**, inclusive a possibilidade de cancelamento da atividade artística.

CAPÍTULO III – ROTINA PARA ATIVIDADES ESPECÍFICAS DA CAMERATA ANTIQUA DE CURITIBA

DIRETRIZES PARA AS ATIVIDADES DE ORQUESTRAS E COROS

Organizações em diferentes países já coletaram informações sobre o retorno da práxis musical, orquestral e também especificamente sobre canto coral.

Este capítulo baseia-se em diversos documentos publicados, como os protocolos do Coro da OSESP – Orquestra Sinfônica do Estado de São Paulo, European Choral Association, da ACDA – American Choral Directors Association e do protocolo do FBODMC – Fórum Brasileiro de Ópera, Dança e Música de Concerto, que podem ser encontrados no final desse documento.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



ESTÁGIOS PARA RETOMADA DE ATIVIDADES

São previstos quatro estágios do retorno às artes de espetáculos profissionais da **Camerata Antiqua de Curitiba** na sua sede localizada no **Espaço Cultural Capela Santa Maria**.

- **1º Estágio:** Ensaio e estudos de pequenos grupos de música de câmara, iniciando com apenas cordas e posteriormente com a inclusão de algum cantor do Coro, seguido de pequenos *ensembles* formados pela direção do Coro. Neste estágio todas as atividades serão realizadas **sem público**, aderindo às diretrizes de distanciamento social específicas para os grupos.

- **2º Estágio:** Apresentações para fins de transmissão e gravação, aderindo às diretrizes de distanciamento social. Neste estágio todas as atividades serão realizadas **sem público**, aderindo às diretrizes de distanciamento social específicas para os grupos.

- **3º Estágio:** Apresentações permitidas em ambientes internos (com um público distanciado limitado em ambientes fechados). Este estágio somente deverá ocorrer quando do estabelecimento dos protocolos específicos com limitação de 30% da capacidade da sala. **Sobre os procedimentos de atendimento ao público e de uso do auditório atentar para o Capítulo IV.**

- **4º Estágio:** Apresentações permitidas em ambientes internos (com um público mais amplo em ambientes fechados). Este estágio somente deverá ocorrer quando do estabelecimento dos protocolos específicos com limitação de 50% da capacidade da sala. **Sobre os procedimentos de atendimento ao público e de uso do auditório atentar para o Capítulo IV.**

PROCEDIMENTOS PARA A ORQUESTRA DE CÂMARA DA CIDADE DE CURITIBA

As sugestões de rotinas para os ensaios e concertos estão sujeitas à programação e ao repertório da **Orquestra de Câmara da Cidade de Curitiba**.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



LOCAL DOS ENSAIOS

Na **Sala da Orquestra** ou palco da **Capela Santa Maria** devem ser mantidas as janelas e portas abertas, a fim de manter o ambiente ventilado e arejado.

CHEGADA DOS MÚSICOS

Os **Músicos** devem chegar com 15 minutos de antecedência, evitando um maior tempo de permanência nas dependências da **Capela Santa Maria**.

DISTANCIAMENTO SOCIAL

Recomenda-se que os músicos respeitem o distanciamento social de 1,5m ao realizar seu aquecimento nas salas disponíveis para as atividades.

DISTANCIAMENTO SOCIAL DE ENSAIOS E CONCERTOS

Os instrumentistas deverão atentar aos limites e distanciamento social de espaços, determinados no quadro de capacidade de cada instrumento. Para cálculo de distanciamento social durante ensaios e concertos considerar-se-á a distância mínima de 1,5m entre os músicos de cordas e, futuramente, quando for possível a inclusão de instrumentistas de sopro 2,0m entre eles. As possibilidades de uso dos espaços estão descritas nos apêndices.

HORÁRIOS DE ENSAIOS

Inicialmente, serão realizados ensaios de apenas 1 hora, sem intervalo. Organizações internacionais permitem ensaios divididos em 02 partes, cada uma com a duração máxima de 1 hora e 30 minutos. A ampliação do tempo de ensaio ou o retorno para o período normal de ensaio será gradativo e baseado nas autorizações da **OMS (Organização Mundial da Saúde)** e **SMS (Secretaria Municipal da Saúde)**.

USO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPIs)

Instrumentistas, técnicos e demais colaboradores devem utilizar máscaras durante ensaios, gravações e apresentações sem público (via *streaming*).

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



USO DE MATERIAIS INDIVIDUAIS

- **Partituras:** de uso individual e com as devidas medidas de higienização pessoal. Cada músico (regente, pianista e cantor) deverá levar e trazer seu material após recebê-lo do arquivo, sendo vedado deixar partituras e outros pertences na Capela Santa Maria enquanto durarem as medidas de proteção contra a Covid-19.
- **Estantes e Cadeiras:** de uso individual, com o nome de cada integrante na sua estante e cadeira, as quais devem ser higienizadas antes e após o ensaio ou concerto.
- **Material Individual:** Cada músico levará seu lápis e borracha individual.

PERMANÊNCIA NA SALA DE ENSAIOS DA ORQUESTRA

Somente será permitida a permanência de músicos escalados para a atividade.

USO DO PIANO

Antes de utilizar o piano do **Espaço Cultural** o músico deverá sempre higienizar as mãos com água e sabão ou álcool em gel 70%. A higienização do piano deverá seguir recomendações determinadas pelo afinador encarregado, para evitar possíveis contaminações e danos ao instrumento.

ENTRADA DOS MÚSICOS NO PALCO

Quando da possibilidade regulamentada de atividades **com presença de público** serão adotados procedimentos específicos, para formação da Orquestra de Câmara, na possibilidade de formação atual do seu efetivo o formato de entrada será alterado. Os músicos deverão permanecer no palco desde o seu aquecimento (entrada *ad libitum*), evitando a aglomeração na hora da entrada. O acesso ao palco se dará 15 minutos antes do início do concerto. As entradas de *spalla*, maestro e solistas, havendo a possibilidade, permanecem no modo convencional.

PROCEDIMENTOS PARA O CORO DA CAMERATA ANTIQUA DE CURITIBA

As sugestões de rotinas para os ensaios e concertos estão sujeitas à programação e ao repertório do **Coro da Camerata Antiqua de Curitiba**.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



LOCAL DOS ENSAIOS

Na **Sala do Coro** e **Palco da Capela Santa Maria** devem ser mantidas as janelas e portas abertas, a fim de manter o ambiente ventilado e arejado.

CHEGADA DOS MÚSICOS

Os Músicos devem chegar com 15 minutos de antecedência, evitando um maior tempo de permanência nas dependências da **Capela Santa Maria**.

DISTANCIAMENTO SOCIAL

Recomenda-se que os músicos respeitem o distanciamento social de 1,5m ao realizar aquecimento nas salas disponíveis para as atividades.

DISTANCIAMENTO SOCIAL EM ENSAIOS E CONCERTOS

Os **Cantores** deverão manter distanciamento mínimo de 2,0m entre si, dispostos em uma única fila ou em formato de semicírculo, atendendo às plantas de posicionamento nas salas de ensaio e palco da **Capela Santa Maria**.

- **Distância segura entre o Maestro e o Coro:** 3,5m.
- **Distância segura entre o Pianista e o Coro:** 3,5m.

HORÁRIOS DE ENSAIOS

Os ensaios de cada grupo deverão ter duração máxima de 01 hora. No caso do regente, pianista e outros profissionais de apoio, se realizado ensaio de mais de um grupo no mesmo dia, deverá haver intervalo mínimo de 30 minutos e, durante esse intervalo, as pessoas devem se retirar da sala para a higienização dos equipamentos (cadeiras, estantes, etc.).

USO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPIs)

Todos os cantores deverão utilizar máscara de proteção durante todo o tempo de permanência nas dependências da Capela Santa Maria, inclusive durante os ensaios e concertos. A máscara recomendada é a do tipo "*cirúrgica*", pois além da eficácia comprovada, tem um excelente grau de respirabilidade, ao contrário de algumas máscaras caseiras de tecido com várias camadas que tornam a respiração desconfortável e comprometem a emissão vocal. O **ICAC** deverá providenciar as

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



máscaras de proteção adequadas para uso dos profissionais durante as atividades na Capela Santa Maria.

USO DE MATERIAIS INDIVIDUAIS

- **Partituras:** de uso individual e com as devidas medidas de higienização pessoal. Cada músico (regente, pianista e cantor) deverá levar e trazer seu material após recebê-lo do arquivo, sendo vedado deixar partituras e outros pertences na Capela Santa Maria enquanto durarem as medidas de proteção contra a Covid-19.
- **Estantes e cadeiras:** de uso individual, com o nome de cada integrante na sua estante e cadeira, as quais devem ser higienizadas antes e após o ensaio ou concerto.
- **Material individual:** cada músico levará seu lápis e borracha individual.

PERMANÊNCIA NA SALA DE ENSAIOS DO CORO

Somente será permitida a permanência de músicos escalados para a atividade.

DIVISÃO DO CORO

O Coro deverá ser subdividido em grupos menores (Quartetos, Trios, Música de Câmara com outros instrumentos), de acordo com a capacidade da sala de ensaios e formações equilibradas entre os naipes, considerando-se ainda que os cantores deverão fazer parte de apenas um grupo, evitando uma possível transmissão entre grupos.

USO DO PIANO

Antes de utilizar o piano do **Espaço Cultural** o músico deverá sempre higienizar as mãos com água e sabão ou álcool em gel. A higienização do piano deverá seguir recomendações determinadas pelo afinador encarregado, para evitar possíveis contaminações e danos ao instrumento.

ENTRADA DOS MÚSICOS NO PALCO

Quando da possibilidade regulamentada de atividades **com presença de público** serão adotados procedimentos específicos, para formação do Coro na possibilidade de formação atual do seu efetivo, o formato de entrada será alterado. Os músicos deverão permanecer no palco desde o seu aquecimento (entrada *ad libitum*), evitando

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



a aglomeração na hora da entrada. O acesso ao palco se dará 15 minutos antes do início do concerto. As entradas de regentes e solistas, havendo a possibilidade, permanecem no modo convencional.

DISPOSIÇÕES FINAIS

Esses regramentos específicos serão atualizados à medida que forem surgindo evidências, no contexto mais amplo de saúde pública sobre a performance dos músicos no canto, instrumentos de cordas e posteriormente os instrumentos de sopro (família das madeiras e metais), em determinados programas da **Camerata Antiqua de Curitiba**, bem como demais grupos que venham a utilizar às áreas de ensaio e concerto na **Capela Santa Maria**.

NÃO CUMPRIMENTO DAS MEDIDAS

O não cumprimento destas instruções e diretrizes resultará sanções pelo **ICAC**, inclusive a possibilidade de cancelamento da atividade artística.

CAPÍTULO IV – ROTINA PARA EVENTOS COM PRESENÇA DE PÚBLICO

Cada **Espaço Cultural** identificará as atividades passíveis de serem realizadas de forma virtual de acordo com o público específico e as características físicas dos locais. Estas modalidades deverão permanecer conjugadas com atividades em formato presencial, sendo este último retomado de forma gradual ao longo do estabelecimento dos protocolos pelas autoridades competentes do município de **Curitiba** e do estado do **Paraná**.

EM CASO DE EVENTOS COM PRESENÇA DE PÚBLICO

Quando a possibilidade de realização atividades com presença de público será reduzido a **30%** da capacidade da sala o número de participantes simultâneos, a fim de garantir o distanciamento mínimo de 1,5m dentro e fora do **Espaço Cultural**.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



O uso de máscara, dentro **Espaço Cultural**, entre os participantes das atividades performáticas ou formativas é obrigatório em todos os ambientes: hall de entrada, corredores, auditório, sala de ensaios e espaços administrativos.

Deverão ser evitados beijos, abraços e aperto de mãos. É recomendável não tocar a boca o nariz e o rosto com as mãos. Se necessário deverá ser utilizado o antebraço como anteparo para eventual espirro.

Visitantes, artistas e produtores deverão proceder agendamento para a utilização dos ambientes do **Espaço Cultural**, que deverá ocorrer de forma *online* ou por contato telefônico.

Não serão autorizados os cumprimentos, fotografias e autógrafos com artistas após atividades, ensaios ou apresentações.

HORÁRIOS PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS

Os horários de início, entrada, intervalo, saída ou término serão organizados com alternância de alguns minutos de forma a evitar aglomerações na circulação de pessoas.

Colaboradores deverão orientar a formação de filas com espaços de distanciamento de no mínimo 1,5m entre as pessoas. Em casos de atividades formativas, alunos serão conduzidos exclusivamente para as salas de aula destinadas às atividades nas quais estão inscritos.

PROCEDIMENTO PARA VENDA DE INGRESSOS

A comercialização de ingressos para eventos no **Espaço Cultural** deverá garantir o distanciamento social sendo realizada preferencialmente no formato *online*.

O controle de acesso no **Espaço Cultural** deverá valer-se de *e-tickets* ou de aplicativos para celular, visando redução do contato físico.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



Totens, máquinas automáticas de venda de ingressos, maçanetas e outras superfícies deverão ser desinfetadas frequentemente. Superfícies e objetos tocados ou manipulados por frequentadores devem ser limpos com frequência.

ACESSIBILIDADE

O Público PCD (pessoa com deficiência) deverá ser incentivado para que compareça ao **Espaço Cultural** acompanhado, a fim de evitar contato físico com terceiros.

Os deficientes visuais deverão estar acompanhados de pessoas do seu convívio, para a menor dependência do *staff* do **Espaço Cultural**.

Recomenda-se aos colaboradores do **Espaço Cultural** a utilização de equipamentos de proteção individual que permita a interação com o público com deficiência, por exemplo máscaras de proteção que possibilitem a leitura labial, para inclusão do público com deficiência auditiva.

ACESSO EM SALAS DE AULA OU AUDITÓRIOS

Deverá ser estabelecido o número máximo de frequentadores que poderão entrar e sair ao mesmo tempo de **Salas de Aula** ou **Auditórios** a fim de que seja mantida a distância mínima de 1,5m entre o público, evitando-se aglomerações nas entradas e saídas.

Os locais de acesso para as **Salas de Aula** ou **Auditórios** devem possuir marcação de distanciamento social claramente comunicada e a entrada deverá ocorrer de forma limitada.

O distanciamento para grupos familiares ou de convivência poderá ser flexibilizado, desde que respeitado o distanciamento social dos demais visitantes.

Controladores de acesso deverão guardar a distância mínima de 1,5m em relação ao frequentador.

GAP

GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS
CULTURAIS PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO EM AUDITÓRIOS, SALAS DE AULA

A limpeza das **Salas de Aula** ou **Auditórios** será intensificada e seguida de higienização (desinfecção) com produtos sanitizantes específicos.

Todas as portas das **Salas de Aula** ou **Auditórios** deverão ser abertas para ventilação natural do ambiente.

Em caso de sessões contínuas, como no caso das atividades de **Exibição Cinematográfica**, estas devem ser agendadas para permitir tempo suficiente para realizar uma limpeza profunda do auditório antes que o próximo público chegue.

Colaboradores do **Espaço Cultural** deverão ser instruídos e/ou treinados a aplicar corretamente as medidas.

APÊNDICES

Mapas para posicionamento dos músicos no palco nos **Espaços Culturais** Capela Santa Maria e Teatro do Paiol.

ARQUIVO	DISTANCIAMENTO	OCUPAÇÃO	TOTAL	PLANTA
APENDICE 1 CAPELA SANTA MARIA SALA DO CORO	2,0m e 3,5m	4 cantores, pianista e maestro	06	1/12

ARQUIVO	DISTANCIAMENTO	OCUPAÇÃO	TOTAL	PLANTA
APENDICE 2 CAPELA SANTA MARIA SALA DA ORQUESTRA	1,5m* <small>*o maestro ficará com o distanciamento de 2,0m na frente da primeira fila</small>	23 instrumentistas de corda e maestro	24	2/12
	2,0m	15 instrumentistas de corda e cravo	16	3/12
	2,0m	15 instrumentistas de corda, cravo e maestro	17	4/12
	2,0m	15 instrumentistas de corda e maestro	16	5/12

ARQUIVO	DISTANCIAMENTO	OCUPAÇÃO	TOTAL	PLANTA
APENDICE 3 CAPELA SANTA MARIA PALCO	2,0 e 3,5 m	10 cantores, pianista e maestro	12	6/12
	2,0 e 3,5 m	8 cantores em fila, pianista e maestro	10	7/12
	2,0 e 3,5 m	12 cantores em fila, sem maestro e sem pianista	12	8/12
	2,0m	20 instrumentistas de corda e maestro	21	9/12
	1,5m	32 instrumentistas de corda e maestro	33	10/12
	1,5m - 2m e 2,5m	20 instrumentistas de corda (sem comprometimento de lógica de formação) 8 sopros e maestro	29	11/12
		24 instrumentistas de corda, com comprometimento de lógica de formação para evitar possíveis gotículas, 8 sopros sendo 4 no mezanino e maestro		
1,5m - 2m e 2,5 m	21 ou 23 músicos, com comprometimento de lógica de formação para evitar possíveis gotículas, 8 sopros sendo 4 no mezanino e maestro	23	12/12	

ARQUIVO	DISTANCIAMENTO	OCUPAÇÃO	TOTAL	PLANTA
APENDICE 4 TEATRO DO PAIOL PALCO	1,5m	12 músicos de cordas e 01 de percussão	13	1/6
	2,0m	05 músicos de cordas e 02 de canto	07	2/6
	2,0m	06 músicos de cordas, 02 sopros, 01 canto, 01 percussão	10	3/6
	1,5m e 2,0m	07 músicos de cordas, 03 canto, 02 sopros e 01 percussão	13	4/6
	2,0m	03 músicos de cordas, 01 piano, 01 canto e 01 percussão	6	5/6
	2,0m e 3,5 m	4 músicos de canto	4	6/6

ARQUIVO	DISTANCIAMENTO	OCUPAÇÃO	TOTAL	PLANTA
APENDICE 5 TEATRO DO PAIOL PALCO INVERTIDO	1,5m - 2m e 3,5m	02 músicos de cordas, 02 sopros, 03 canto, 01 percussão	8	1/10
	1,5m - 2m e 3,5m	02 músicos de cordas, 02 sopros, 03 canto, 01 percussão	9	2/10
	1,5m - 2m e 3,5m	02 músicos de cordas, 06 sopros, 03 canto, 01 percussão	12	3/10
	1,5m - 2m e 3,5m	02 músicos de cordas, 06 sopros, 03 canto, 01 percussão	12	4/10
	1,5m - 2m e 3,5m	02 músicos de cordas, 02 sopros, 03 canto, 01 percussão	8	5/10
	1,5m - 2m e 3,5m	07 músicos de cordas, 02 sopros, 03 canto, 01 percussão	13	6/10
	1,5m - 2m e 3,5m	02 músicos de cordas, 02 sopros, 03 canto, 01 percussão sobre praticável	8	7/10
	1,5m - 2m e 3,5m	02 músicos de cordas, 02 sopros, 03 canto, 01 percussão sobre praticável	8	8/10
	1,5m - 2m e 3,5m	04 músicos de sopros, 03 canto, 01 percussão sobre praticável	8	9/10
	1,5m - 2m e 3,5m	03 músicos de cordas, 02 sopros, 03 canto, 01 percussão sobre praticável	9	10/10

GAP

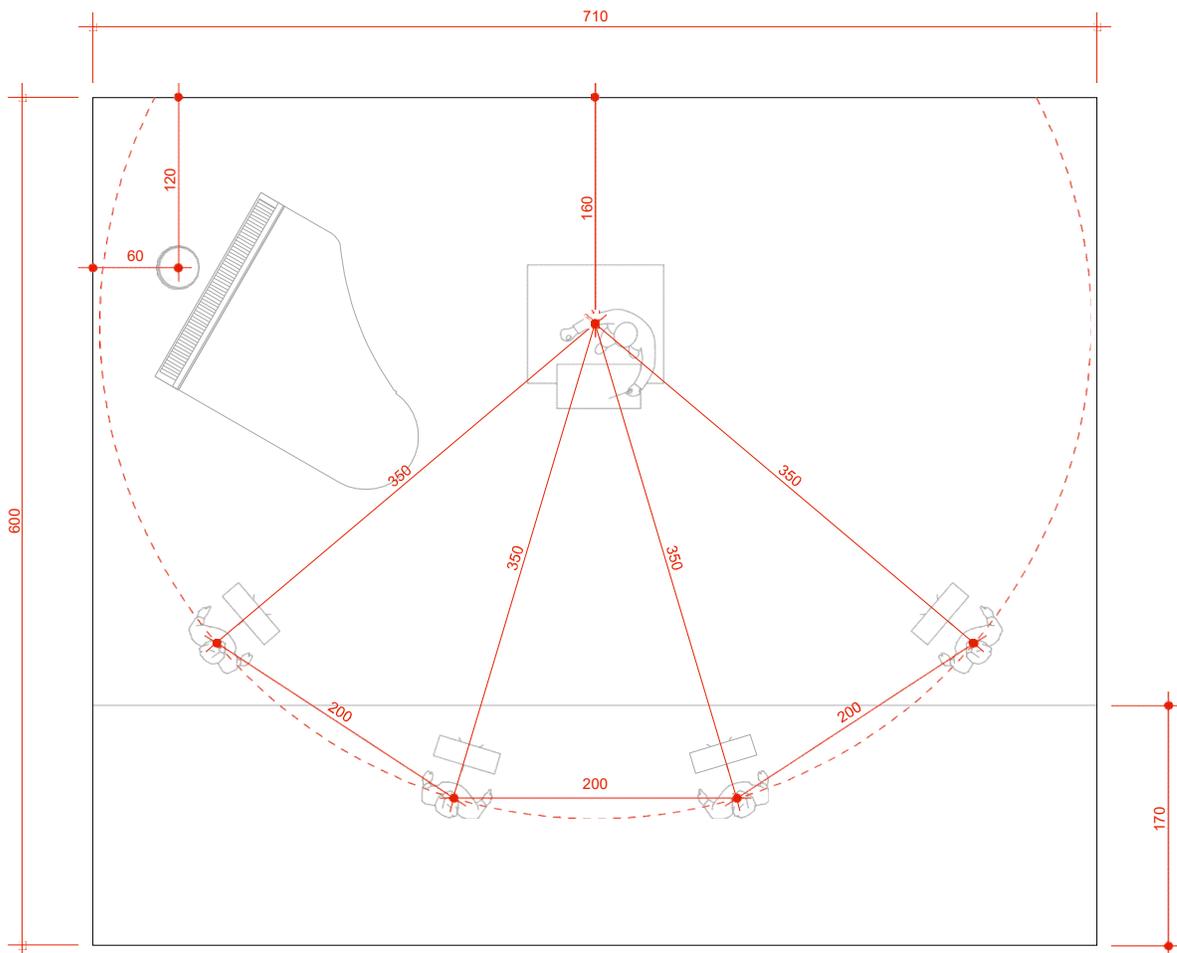
GUIA PARA ATIVIDADES PRESENCIAIS NOS ESPAÇOS CULTURAIS
PERMISSIONADOS AO ICAC - Versão 1.0



BIBLIOGRAFIA

O documento escrito foi baseado nos protocolos das seguintes Instituições e sites:

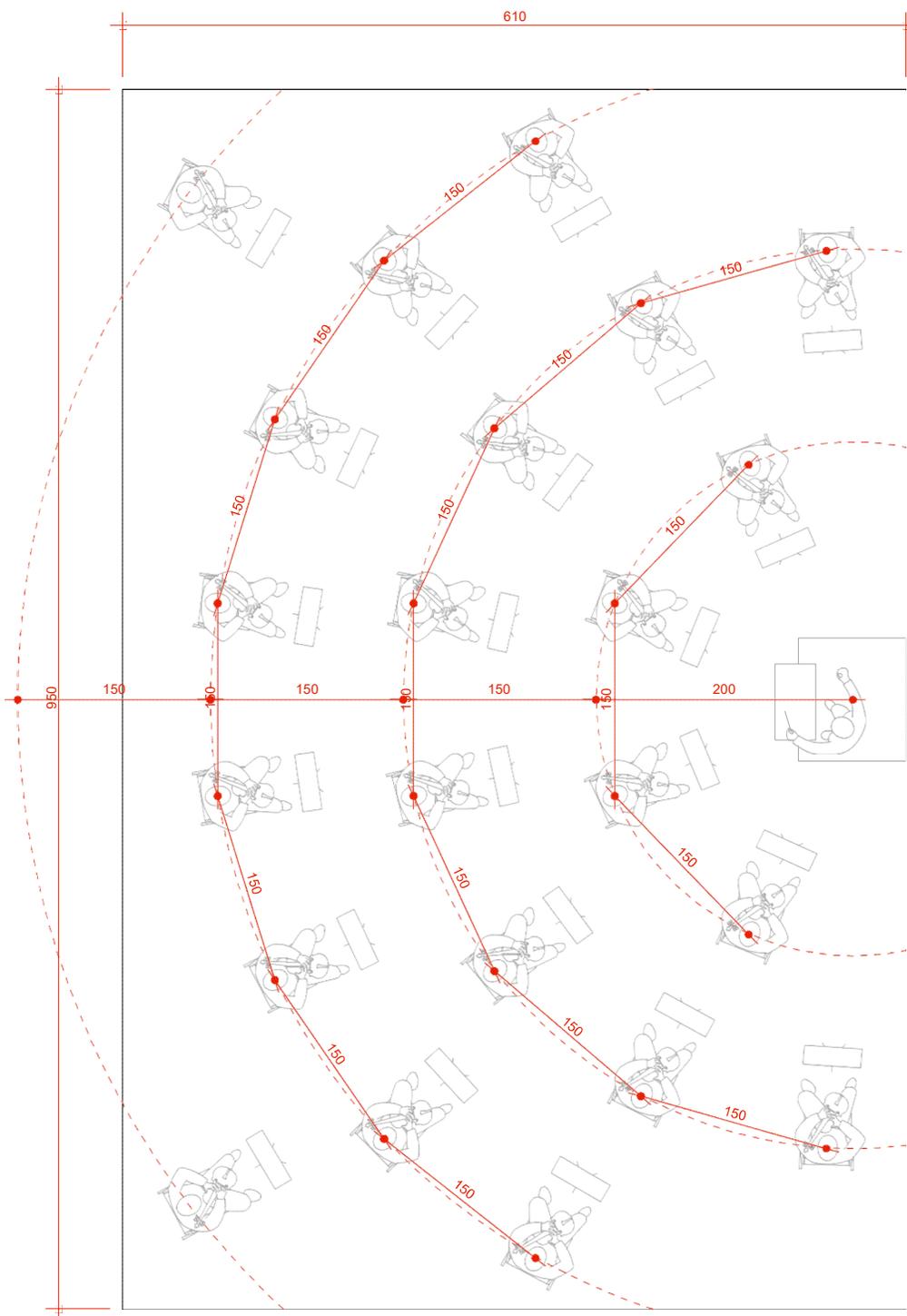
- Fundação Orquestra Sinfônica do Estado de São Paulo
Medidas e Propostas de Segurança Sanitária para a reabertura da Sala São Paulo
- Guia Prático de Retorno ao Trabalho Presencial – Santa Marcelina – Organização Social de Cultura
- Protocolo de retorno – ABRAOSC – Associação Brasileira das Organizações Sociais de Cultura
- Protocolo de Segurança Sanitária para os espaços culturais da Fundação Anita Mantuano de Artes do Estado do Rio de Janeiro FUNARJ
- Ministério da Saúde – Covid 19 SAÚDE - COVID-19
- OPAS Organização Mundial da Saúde e
- FreiburgerInstitutfürMusikermedizin der HochschulefürMusik Freiburg
- <https://europeanchoralassociation.org/covid-19/>
<https://www.mhfreiburg.de/fileadmin/Downloads/Allgemeines/RisikoabschaetzungCoronaMusikSpahnRichter17.7.2020Englisch.pdf>
- American Choral Directors
- League of American Orchestras
- <https://americanorchestras.org/>
- <https://acda.org/resources-for-choral-professionals-during-a-pandemic/>
- <https://www.nfhs.org/articles/performing-arts-covid-19-resources/>
- <https://www.saskatchewan.ca/government/health-care-administration-and-provider-resources/treatment-procedures-and-guidelines/emerging-public-health-issues/2019-novel-coronavirus/re-open-saskatchewan-plan/guidelines/performing-arts-guidelines#general>



1 **Sala do Coro**
 ESCALA 1:50

DISTANCIAMENTO DE 2,0 E 3,5 m - 6 MÚSICOS

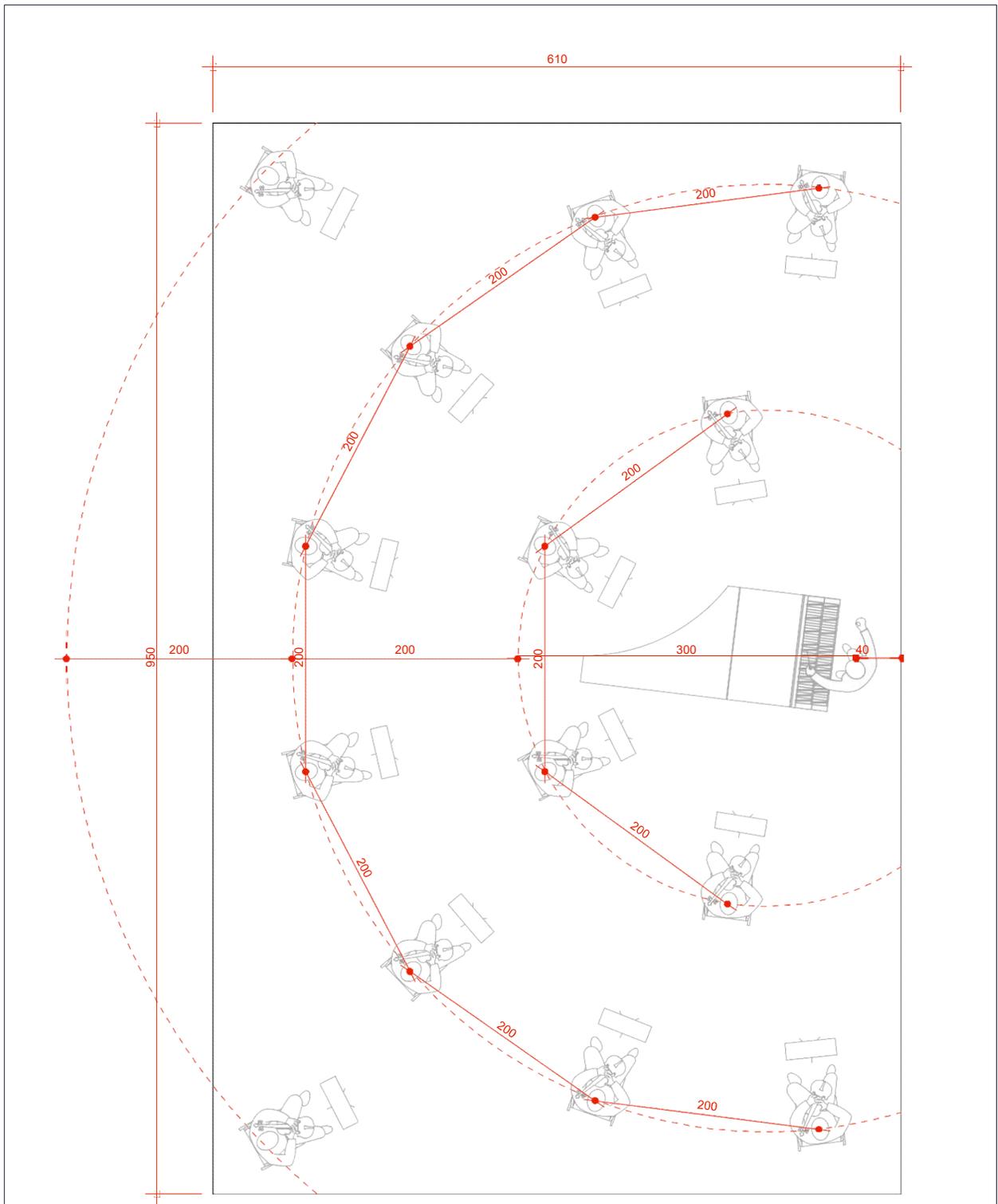
	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ
	CONTEÚDO Capela Santa Maria	EMISSÃO REVISÃO R01	01.12
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA SETEMBRO.2020	



1 Sala da Orquestra
ESCALA 1:50

DISTANCIAMENTO DE 1,5 m - 23 MÚSICOS

	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ 02.12
	CONTEÚDO Capela Santa Maria	EMISSÃO REVISÃO R01	
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS		DATA SETEMBRO.2020



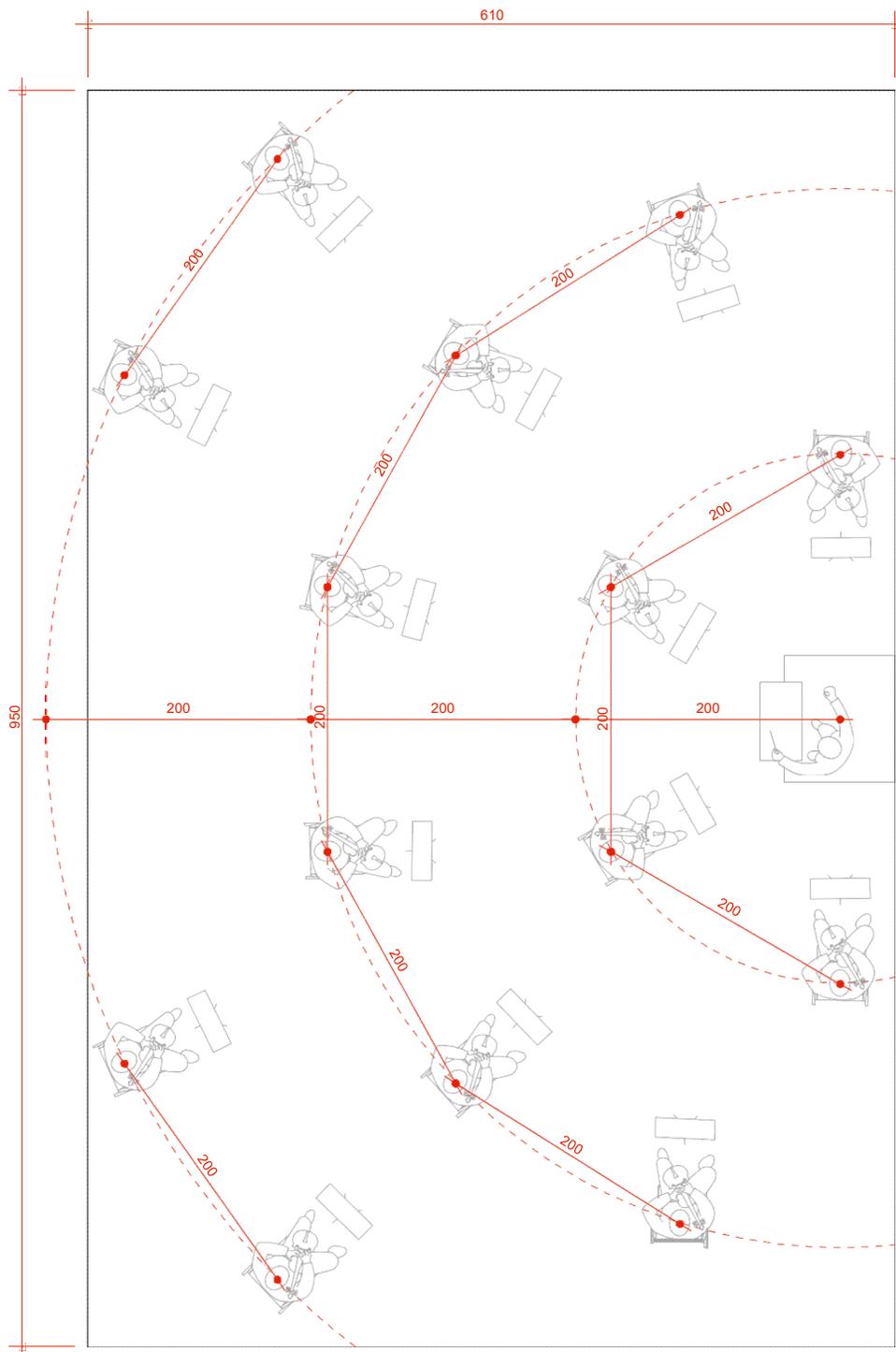
1

Sala da Orquestra

ESCALA 1:50

DISTANCIAMENTO DE 2,0 m - 15 MÚSICOS

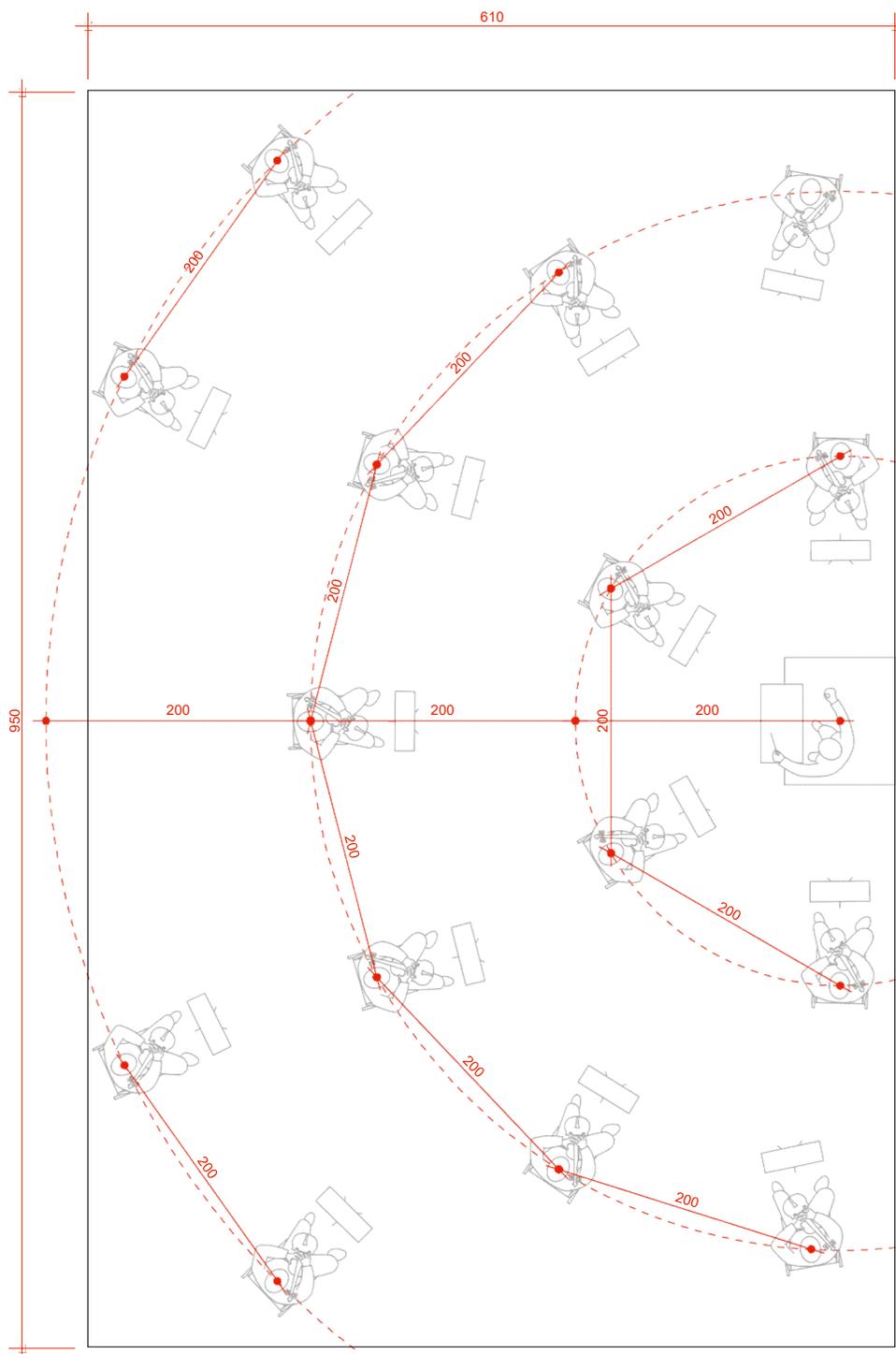
	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ
	CONTEÚDO Capela Santa Maria	EMISSÃO REVISÃO R01	03.12
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA SETEMBRO.2020	



1 Sala da Orquestra
 ESCALA 1:50

DISTANCIAMENTO DE 2,0 m - 15 MÚSICOS

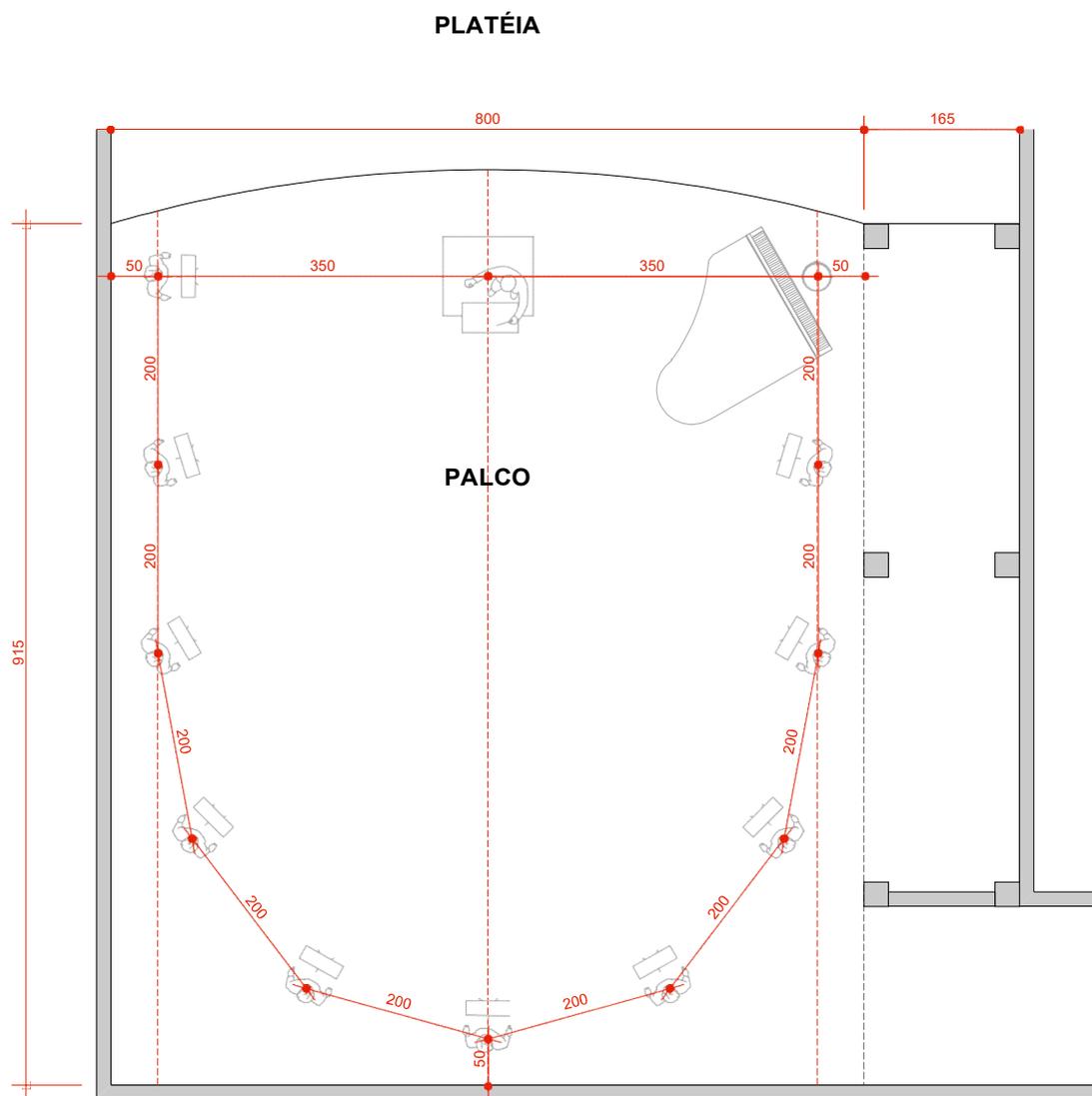
	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ 04.12
	CONTEÚDO Capela Santa Maria	EMISSÃO REVISÃO R01	
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS		DATA SETEMBRO.2020



1 **Sala da Orquestra**
 ESCALA 1:50

DISTANCIAMENTO DE 2,0 m - 16 MÚSICOS

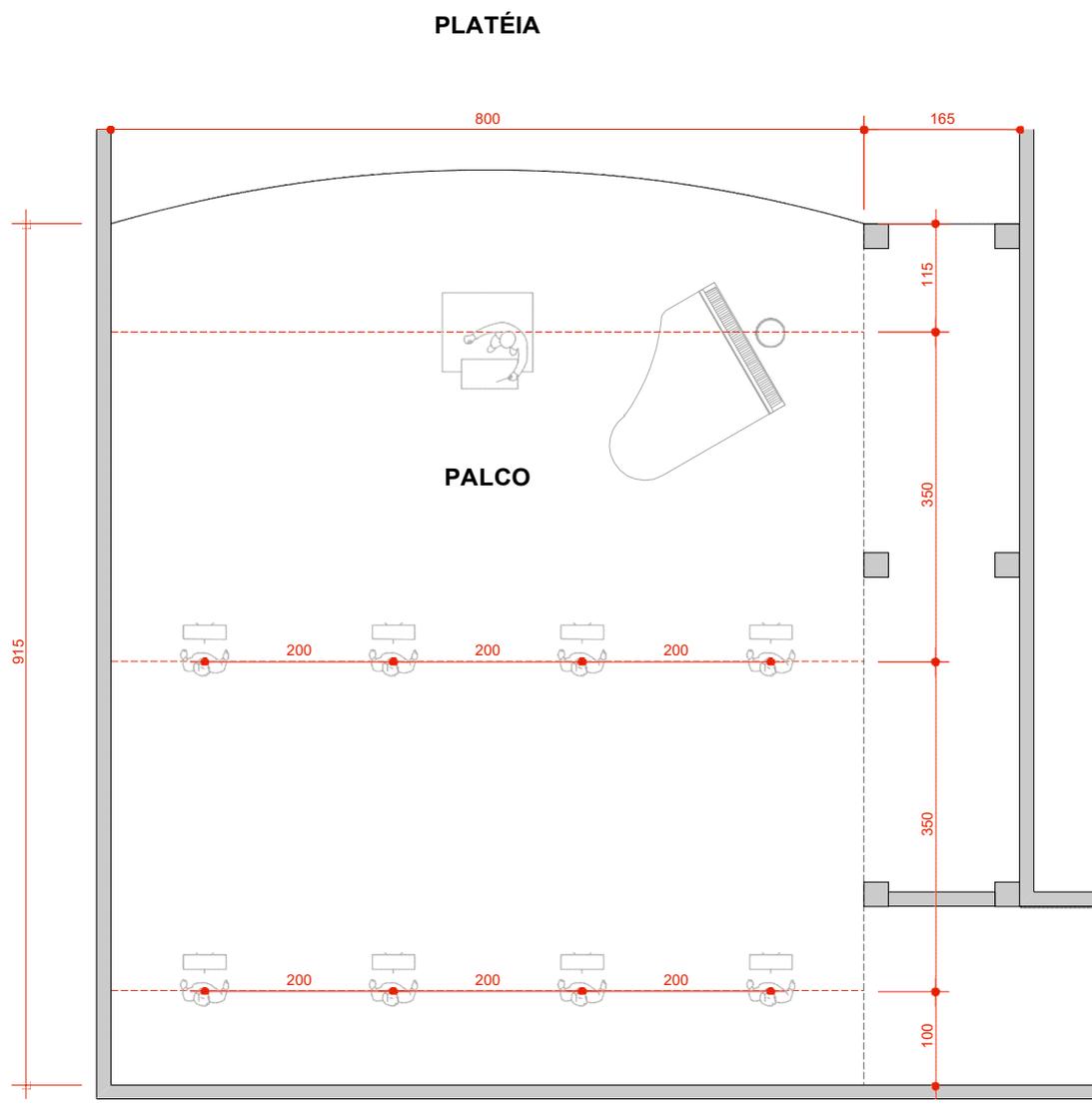
	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ 05.12
	CONTEÚDO Capela Santa Maria	EMISSÃO REVISÃO R01	
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA SETEMBRO.2020	



1 Capela Santa Maria
 ESCALA 1:75

DISTANCIAMENTO DE 2,0 E 3,5 m - 12 MÚSICOS

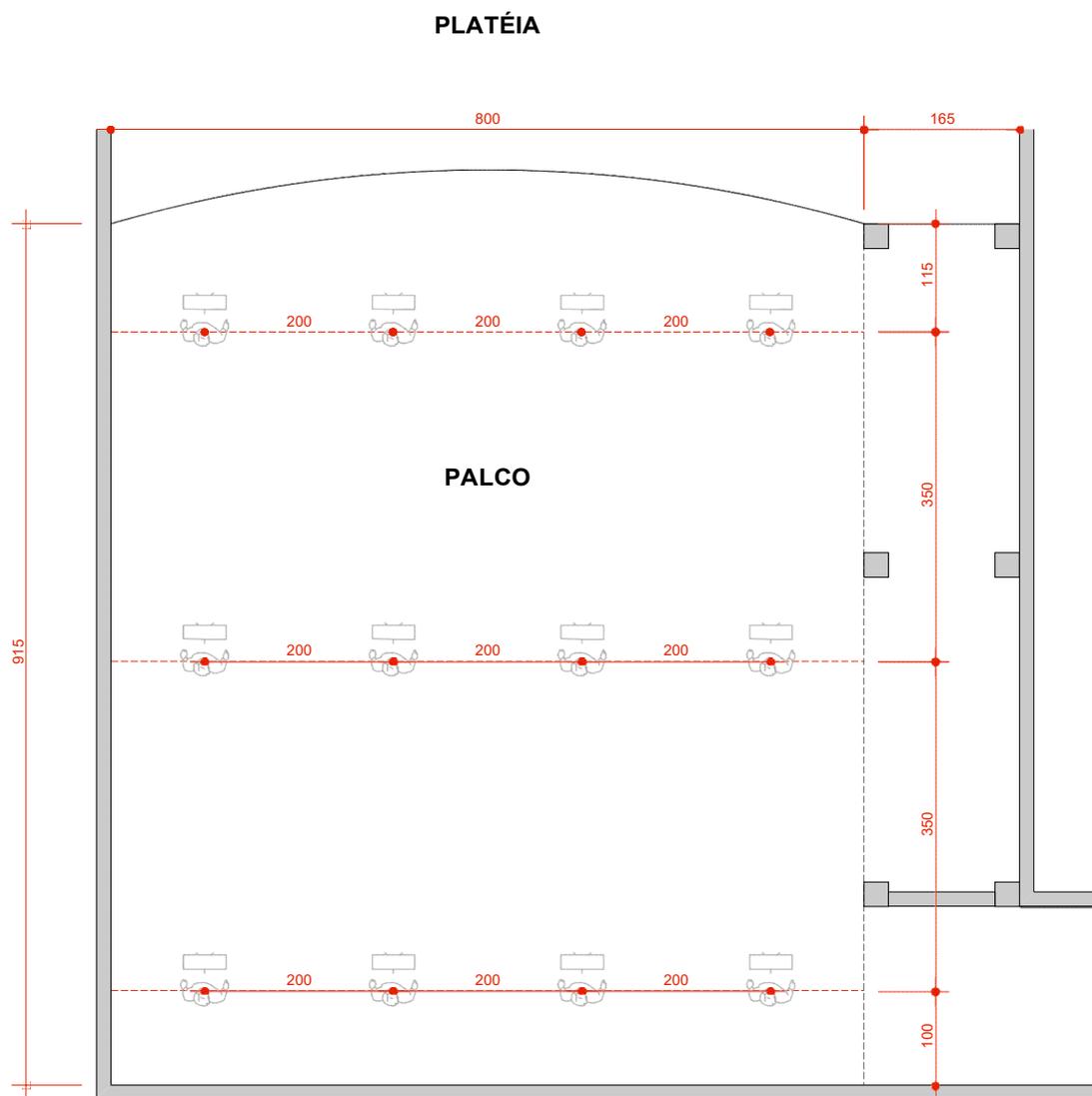
	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ
	CONTEÚDO Capela Santa Maria	EMISSÃO REVISÃO R01	06.12
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA SETEMBRO.2020	



1 Capela Santa Maria
 ESCALA 1:75

DISTANCIAMENTO DE 2,0 E 3,5 m - 10 MÚSICOS

	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ 07.12
	CONTEÚDO Capela Santa Maria	EMISSÃO REVISÃO R01	
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA SETEMBRO.2020	

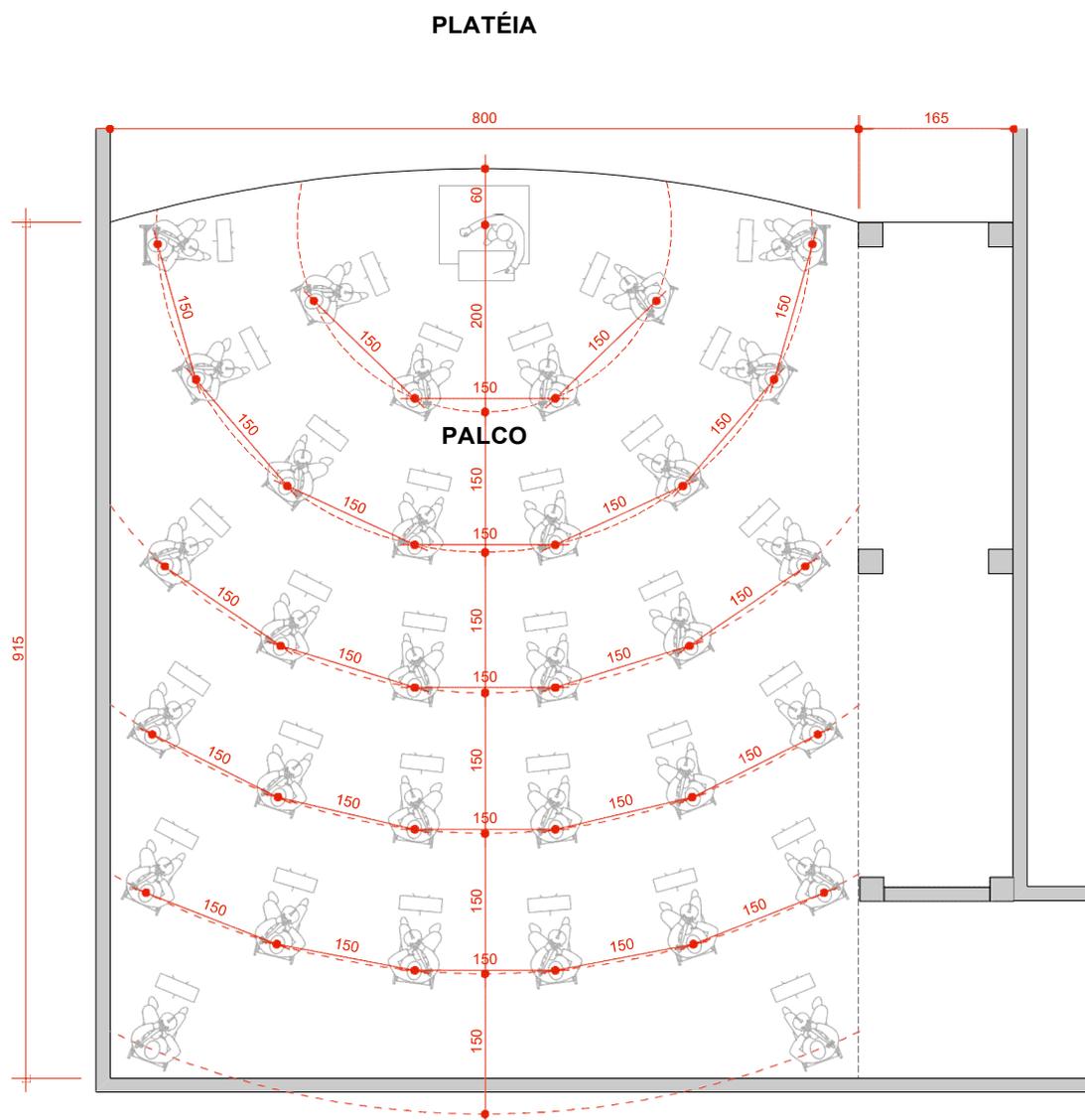


1 Capela Santa Maria

ESCALA 1:75

DISTANCIAMENTO DE 2,0 E 3,5 m - 12 MÚSICOS

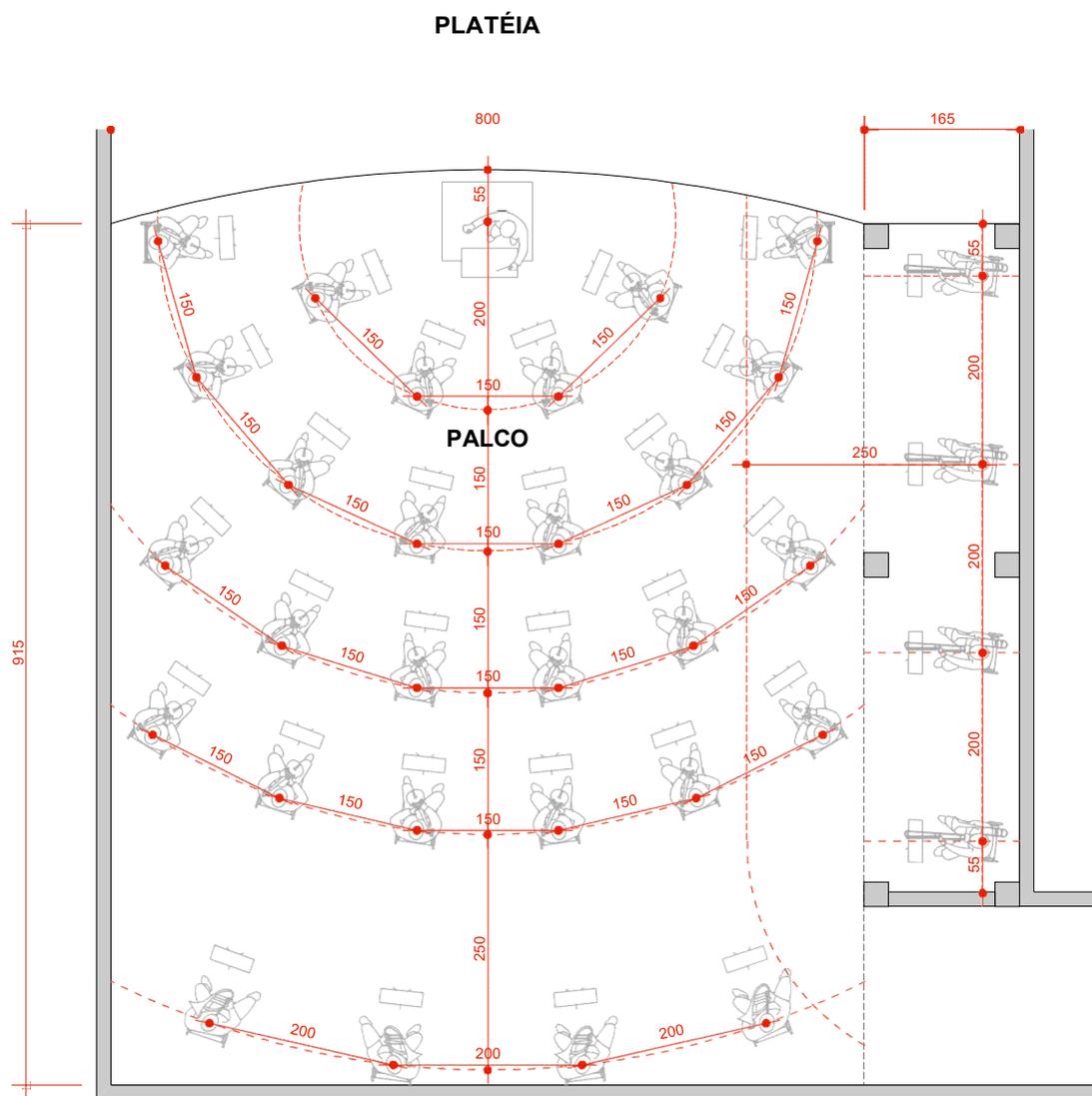
	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ 08.12
	CONTEÚDO Capela Santa Maria	EMISSÃO REVISÃO R01	
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA SETEMBRO.2020	



1 Capela Santa Maria
ESCALA 1:75

DISTANCIAMENTO DE 1,5 m - 33 MÚSICOS

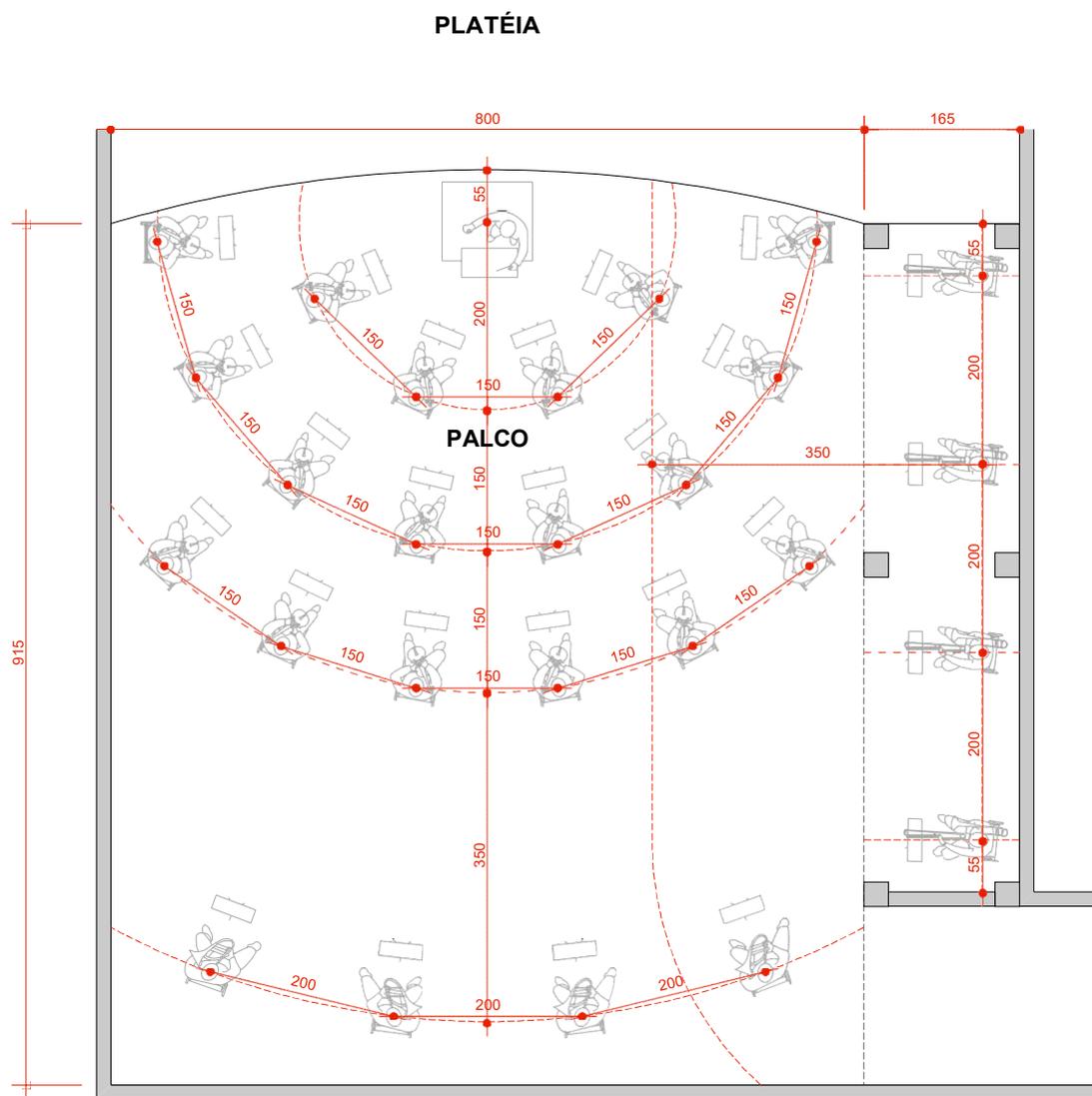
	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ
	CONTEÚDO Capela Santa Maria	EMISSÃO REVISÃO R01	10.12
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA SETEMBRO.2020	



1 Capela Santa Maria
ESCALA 1:75

DISTANCIAMENTO DE 1,5, 2 e 2,5 m - 29 MÚSICOS

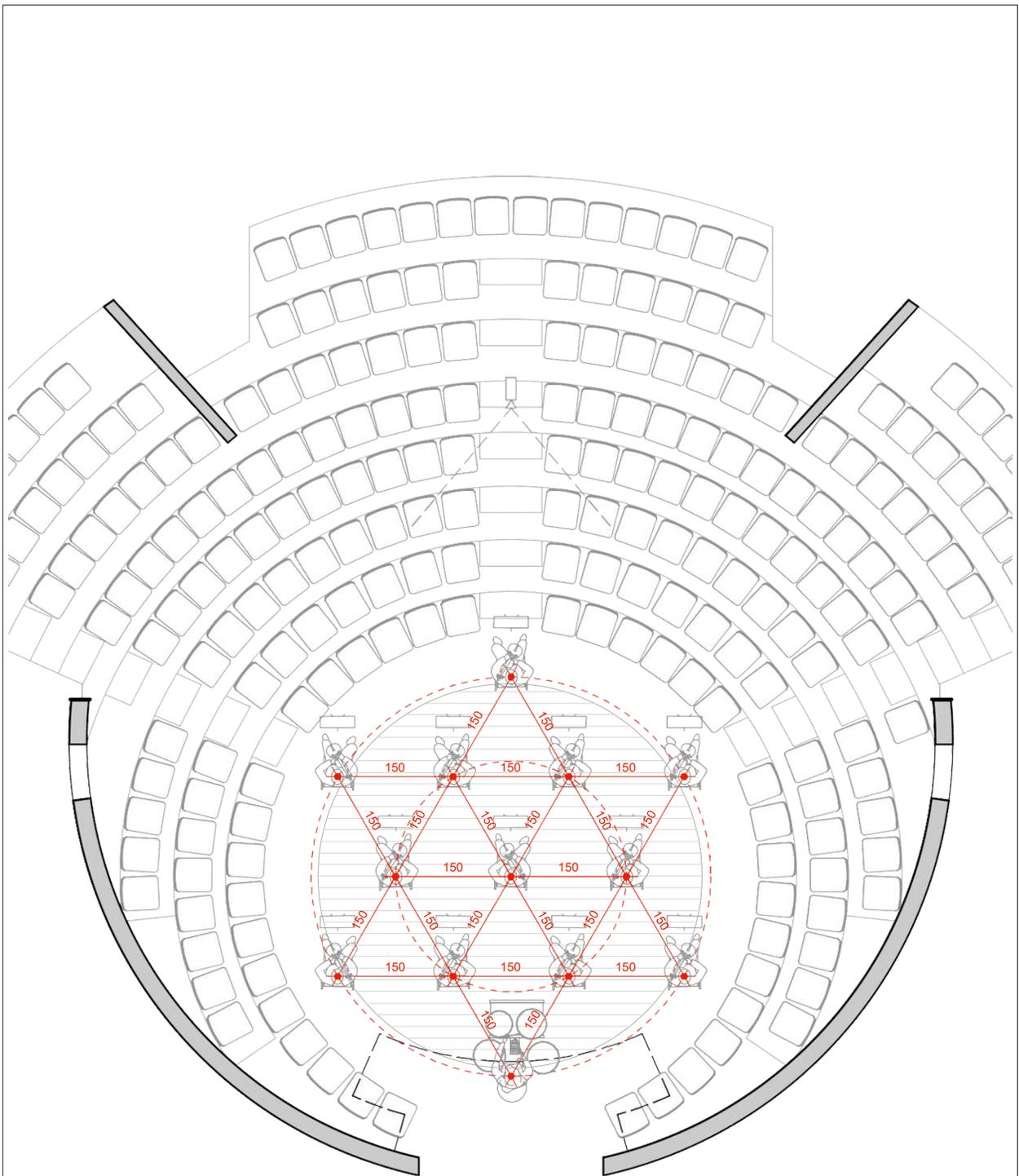
	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ 11.12
	CONTEÚDO Capela Santa Maria	EMISSÃO REVISÃO R01	
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA SETEMBRO.2020	



1 Capela Santa Maria
ESCALA 1:75

DISTANCIAMENTO DE 1,5, 2 e 3,5 m - 21 ou 23 MÚSICOS

	PROJETO	Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO	FOLHA
	CONTEÚDO	Capela Santa Maria	ESTUDO DE VIABILIDADE	ARQ
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS		EMIÇÃO REVISÃO R01	12.12
			DATA	SETEMBRO.2020



1 Teatro do Paiol • Opção 1
 ESCALA 1:75

DISTANCIAMENTO DE 1,5 m - 13 MÚSICOS



PROJETO
 Medidas de Segurança Sanitária

CONTEÚDO
 Teatro do Paiol • Opção 1

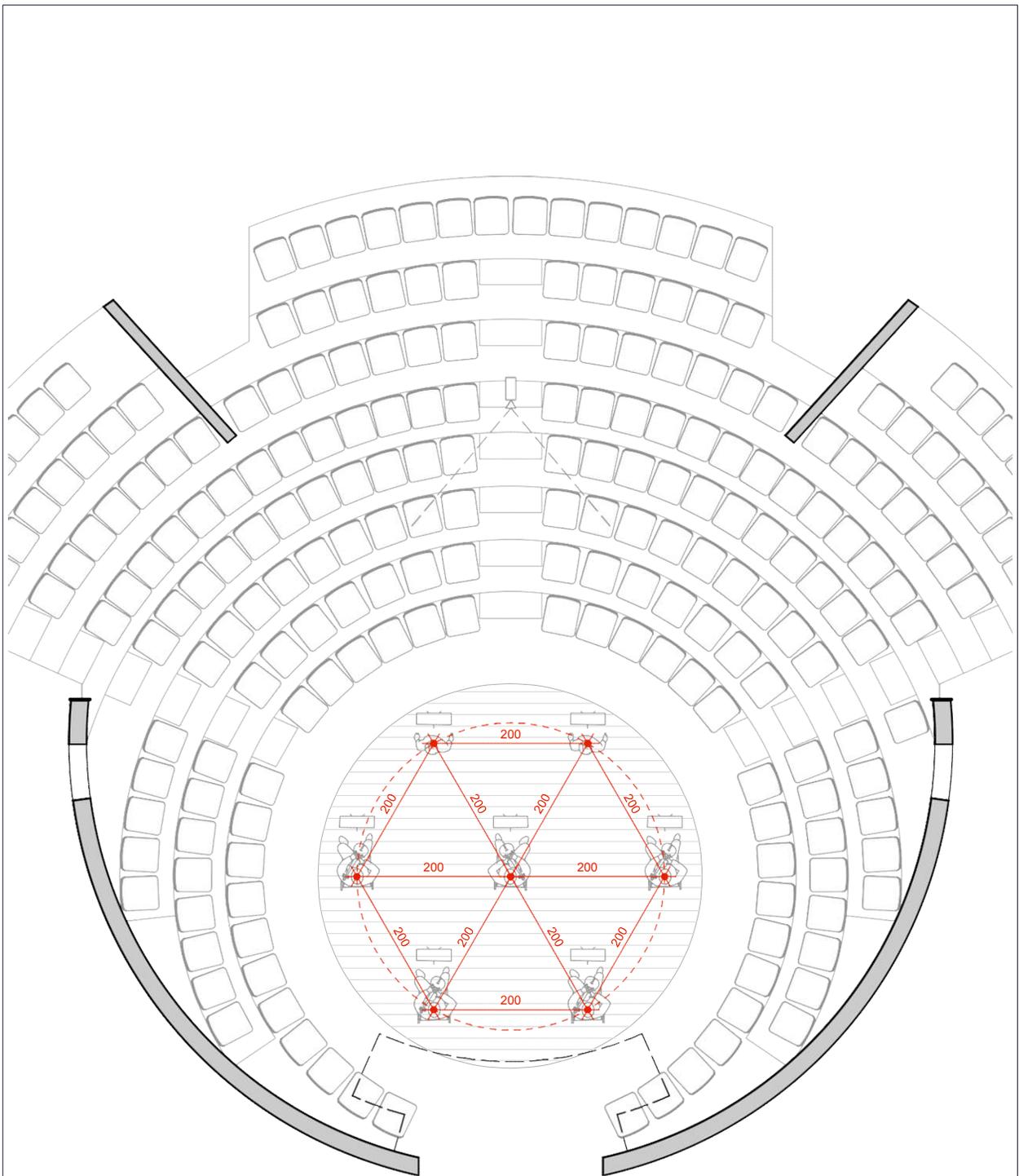
MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS

CLASSE DO PROJETO
 ESTUDO DE VIABILIDADE

EMIÇÃO
 REVISÃO R02

DATA
 SETEMBRO.2020

FOLHA
ARQ
01.06



1 **Teatro do Paiol • Opção 1**
 ESCALA 1:75

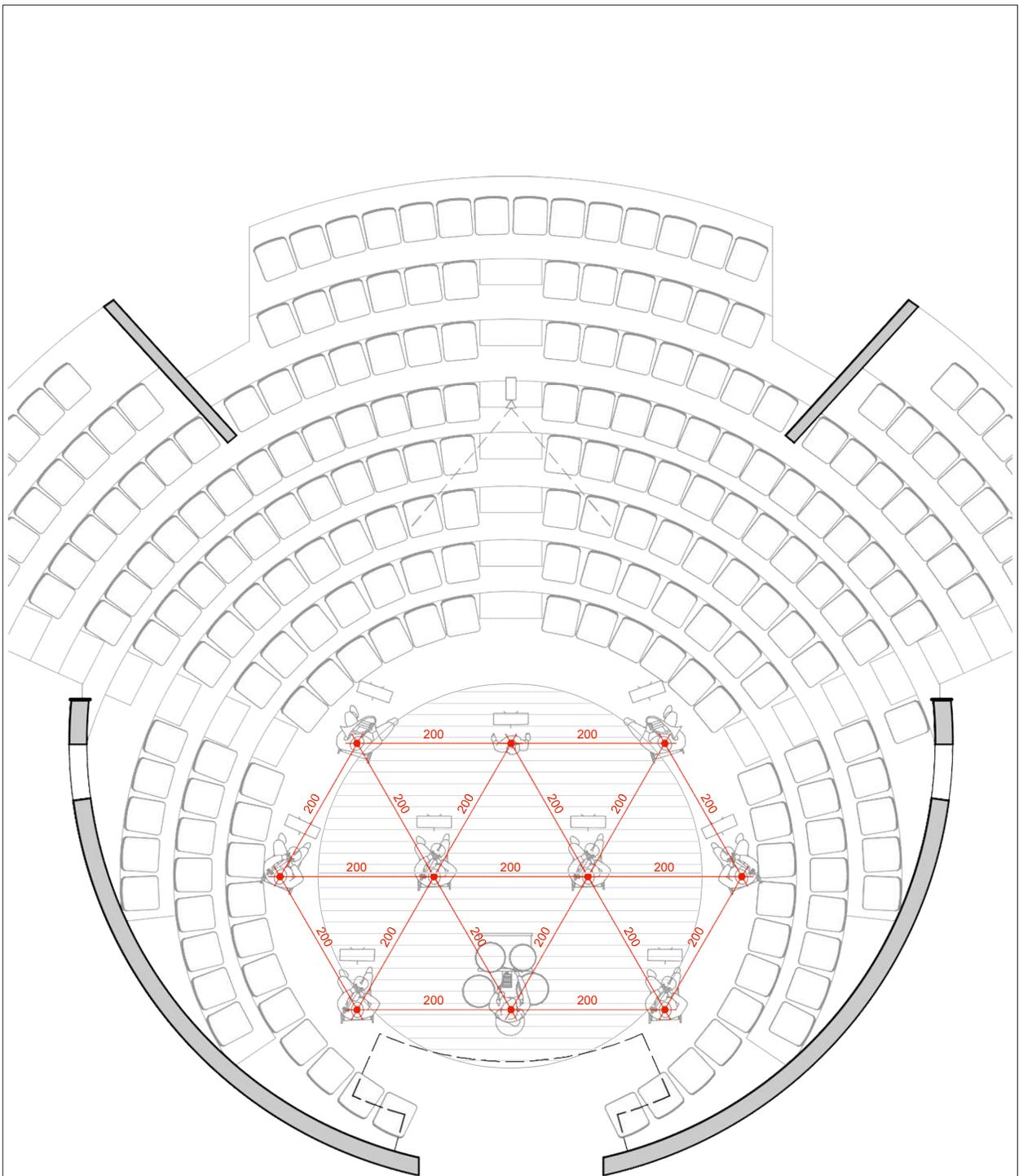
DISTANCIAMENTO DE 2 m - 7 MÚSICOS



PROJETO	Medidas de Segurança Sanitária
CONTEÚDO	Teatro do Paiol • Opção 1
MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	

CLASSE DO PROJETO	ESTUDO DE VIABILIDADE
EMIÇÃO	REVISÃO R02
DATA	SETEMBRO.2020

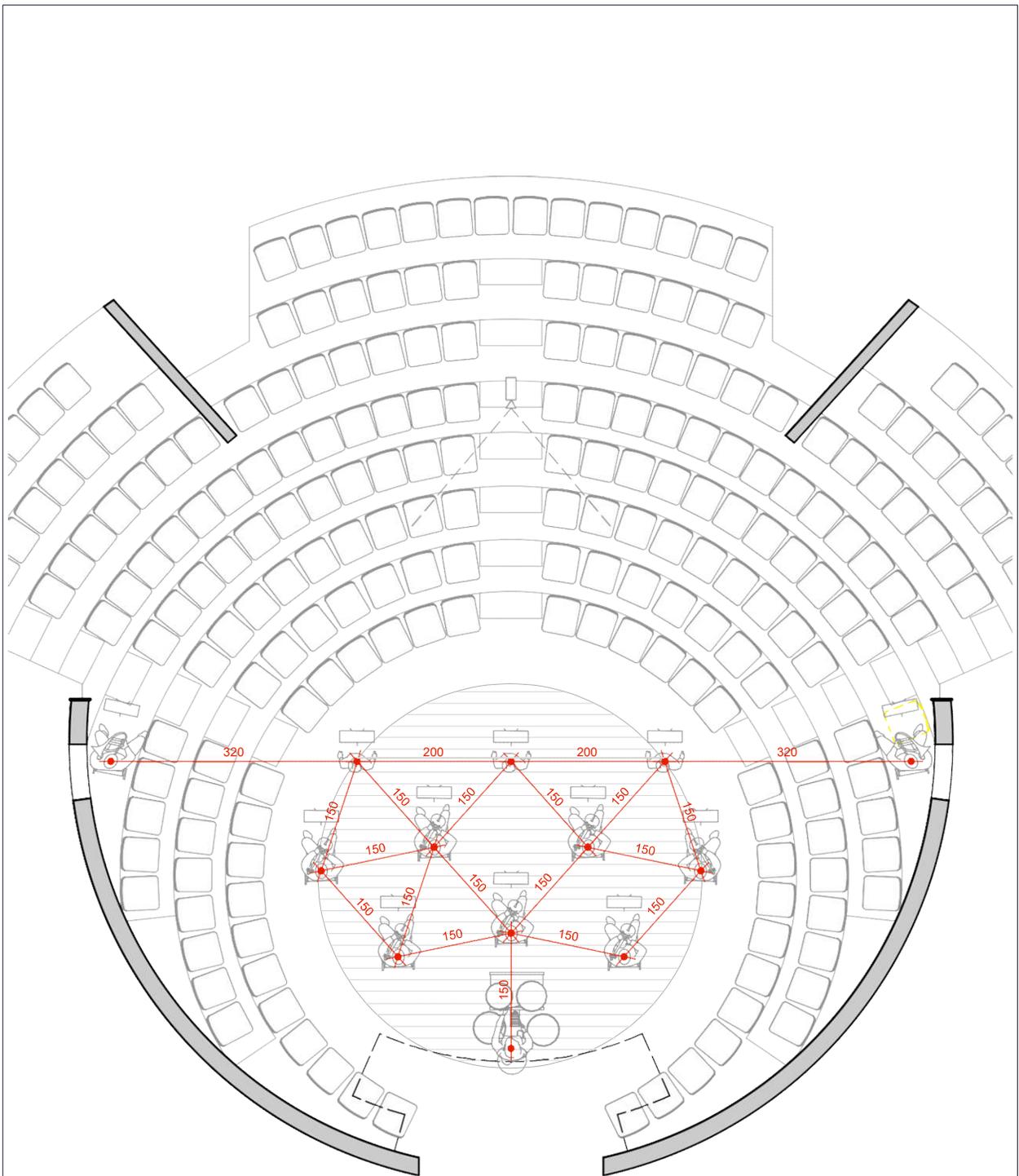
FOLHA
ARQ
02.06



1 Teatro do Paiol • Opção 1
 ESCALA 1:75

DISTANCIAMENTO DE 2 m - 10 MÚSICOS

	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ
	CONTEÚDO Teatro do Paiol • Opção 1	EMISSÃO REVISÃO R02	03.06
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA SETEMBRO.2020	



1 Teatro do Paiol • Opção 1
 ESCALA 1:75

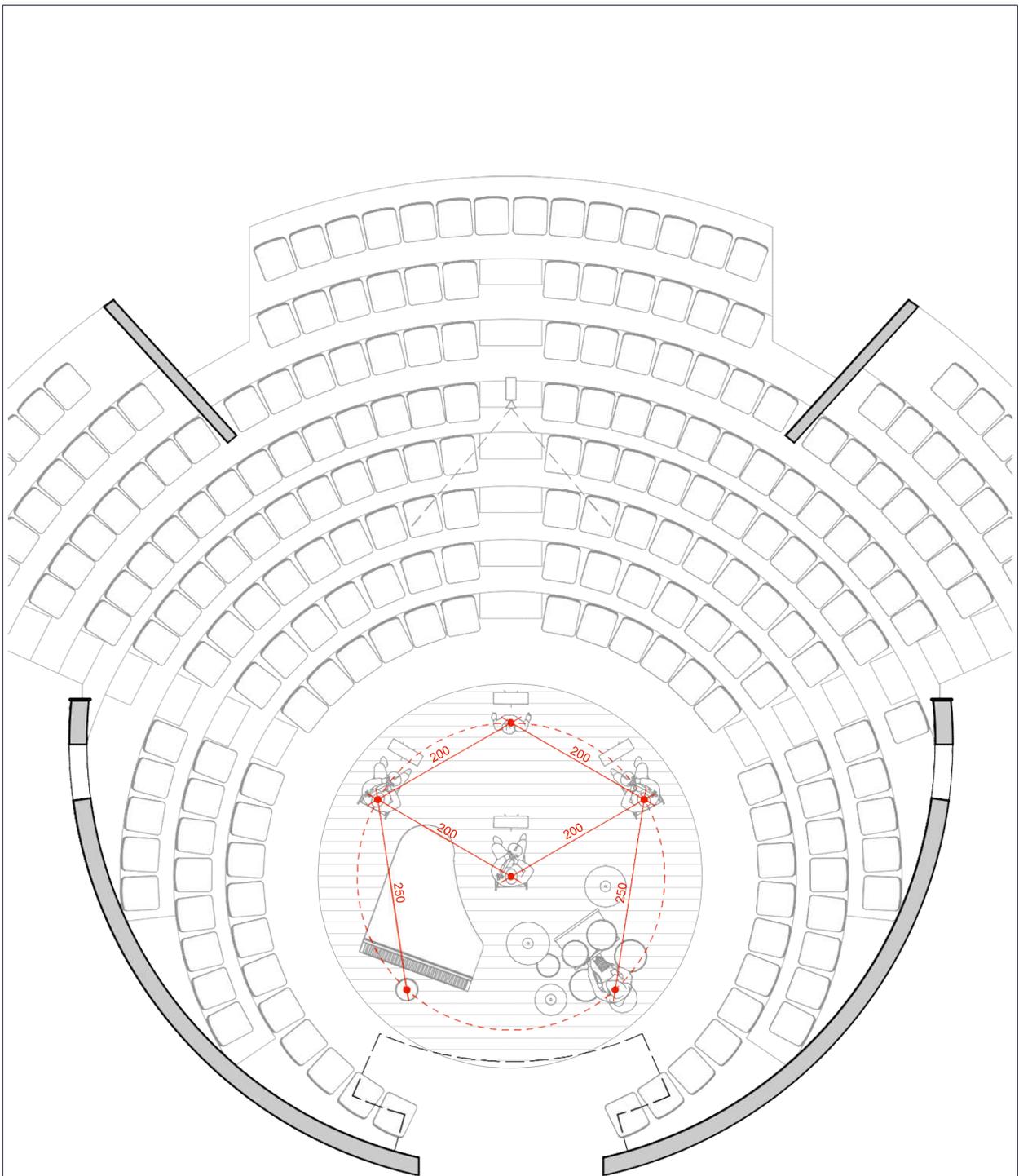
DISTANCIAMENTO DE 1,5 e 2 m - 13 MÚSICOS



PROJETO	Medidas de Segurança Sanitária
CONTEÚDO	Teatro do Paiol • Opção 1
MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	

CLASSE DO PROJETO	ESTUDO DE VIABILIDADE
EMIÇÃO	REVISÃO R02
DATA	SETEMBRO.2020

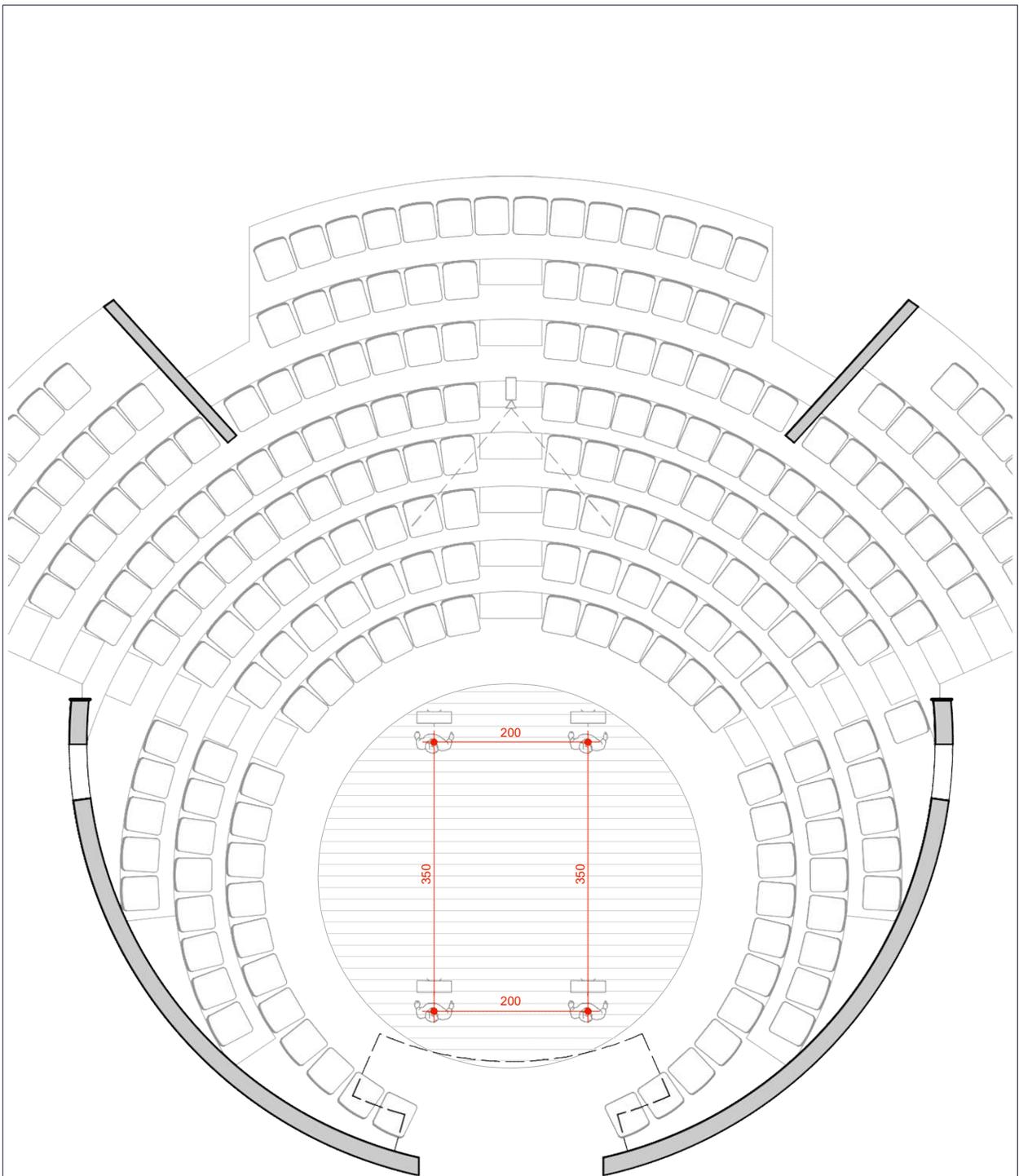
FOLHA
ARQ
04.06



1 Teatro do Paiol • Opção 1
 ESCALA 1:75

DISTANCIAMENTO DE 2 m - 6 MÚSICOS

	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ
	CONTEÚDO Teatro do Paiol • Opção 1	EMISSÃO REVISÃO R02	05.06
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA SETEMBRO.2020	



1 Teatro do Paiol • Opção 1
 ESCALA 1:75

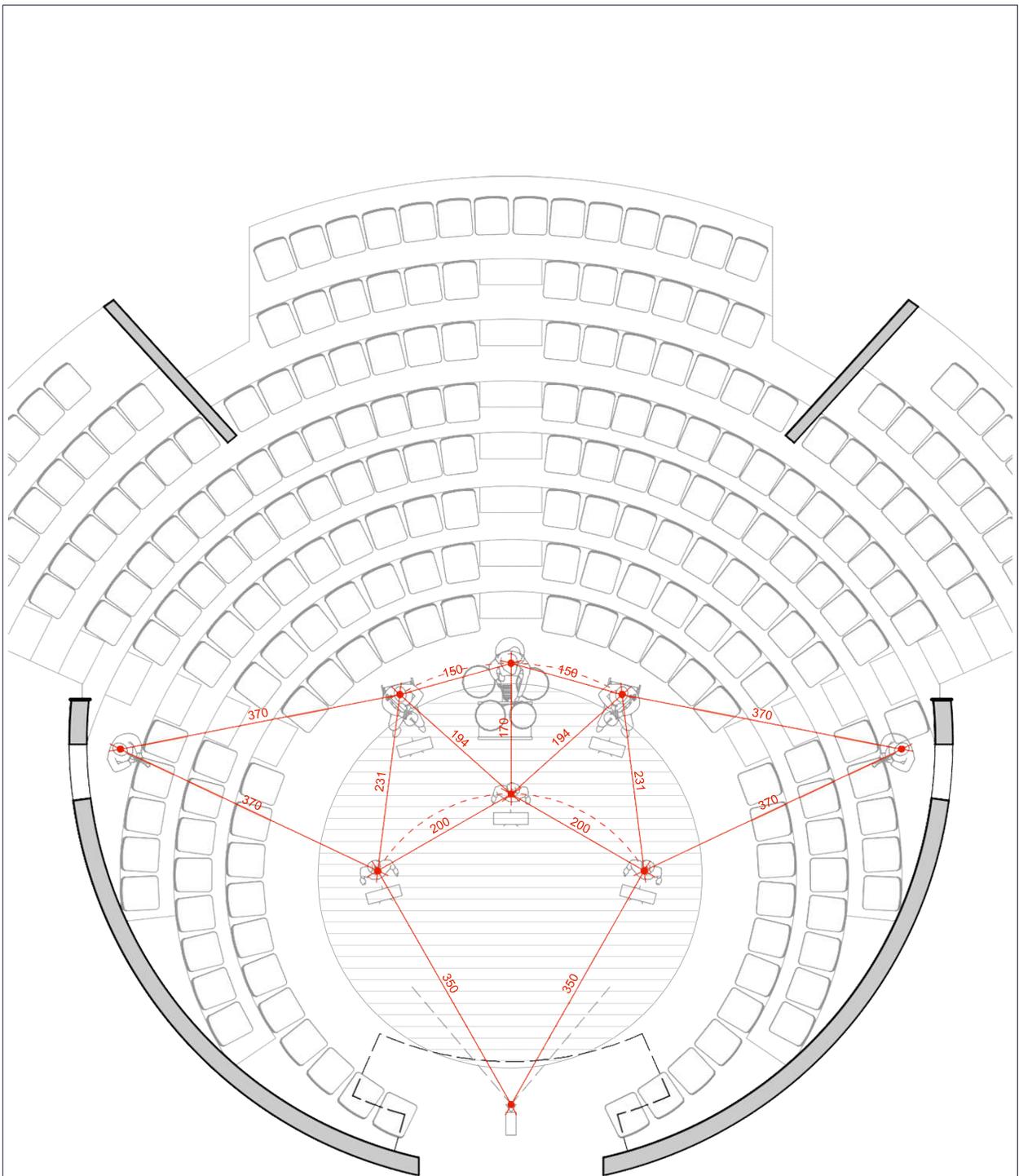
DISTANCIAMENTO DE 2 e 3,5 m - 4 MÚSICOS



PROJETO	Medidas de Segurança Sanitária
CONTEÚDO	Teatro do Paiol • Opção 1
MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	

CLASSE DO PROJETO	ESTUDO DE VIABILIDADE
EMIÇÃO	REVISÃO R02
DATA	SETEMBRO.2020

FOLHA
ARQ
06.06



1 **Teatro do Paiol • Opção 2**
 ESCALA 1:75

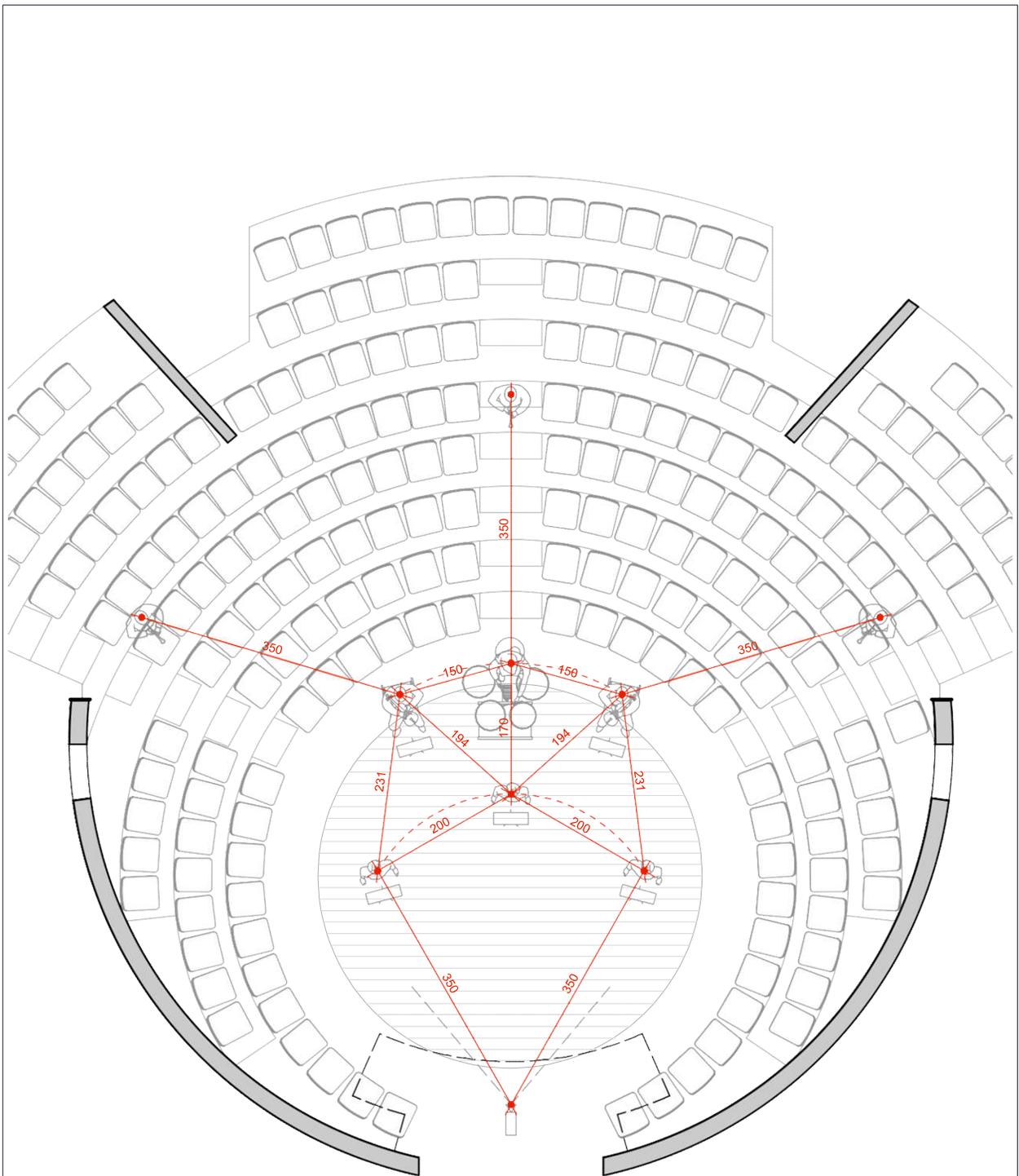
DISTANCIAMENTO DE 1,5, 2 e 3,5 m - 8 MÚSICOS



PROJETO	Medidas de Segurança Sanitária
CONTEÚDO	Teatro do Paiol • Opção 2
MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	

CLASSE DO PROJETO	ESTUDO DE VIABILIDADE
EMIÇÃO	REVISÃO R02
DATA	SETEMBRO.2020

FOLHA
ARQ
01.10



1 Teatro do Paiol • Opção 2
ESCALA 1:75

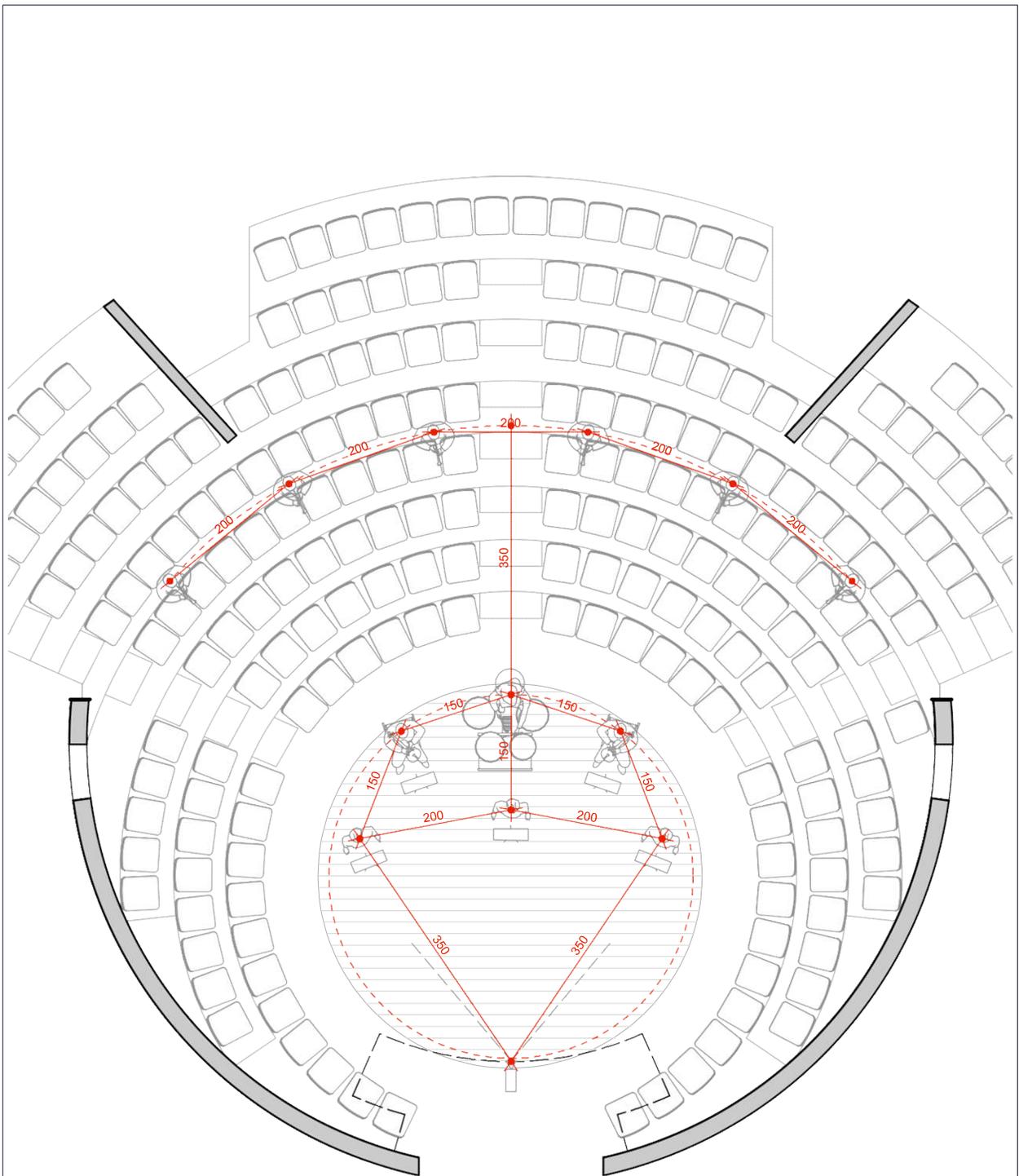
DISTANCIAMENTO DE 1,5, 2 e 3,5 m - 9 MÚSICOS



PROJETO	Medidas de Segurança Sanitária
CONTEÚDO	Teatro do Paiol • Opção 2
MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	

CLASSE DO PROJETO	ESTUDO DE VIABILIDADE
EMIÇÃO	REVISÃO R02
DATA	SETEMBRO.2020

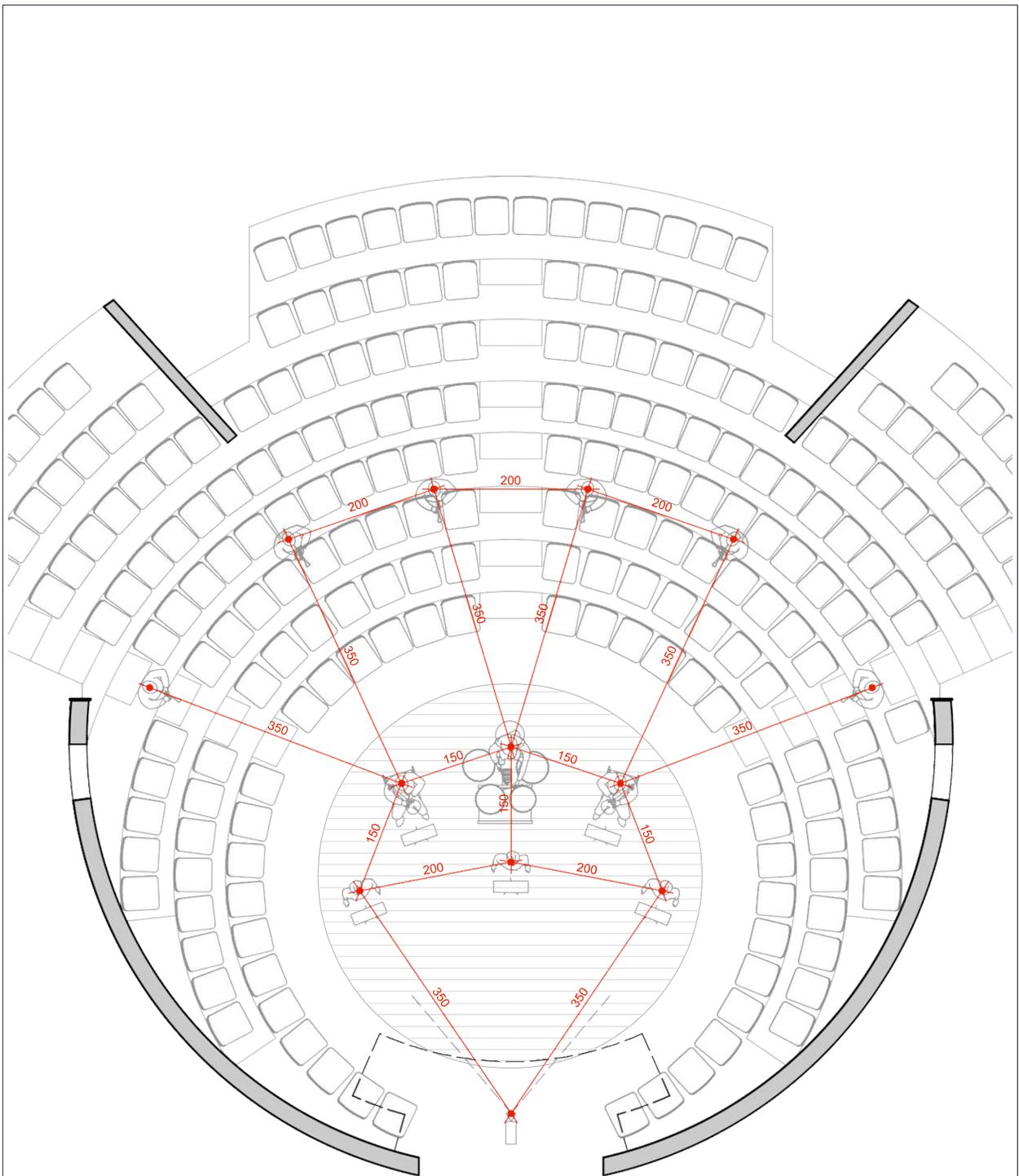
FOLHA
ARQ
02.10



1 **Teatro do Paiol • Opção 2**
 ESCALA 1:75

DISTANCIAMENTO DE 1,5, 2 e 3,5 m - 12 MÚSICOS

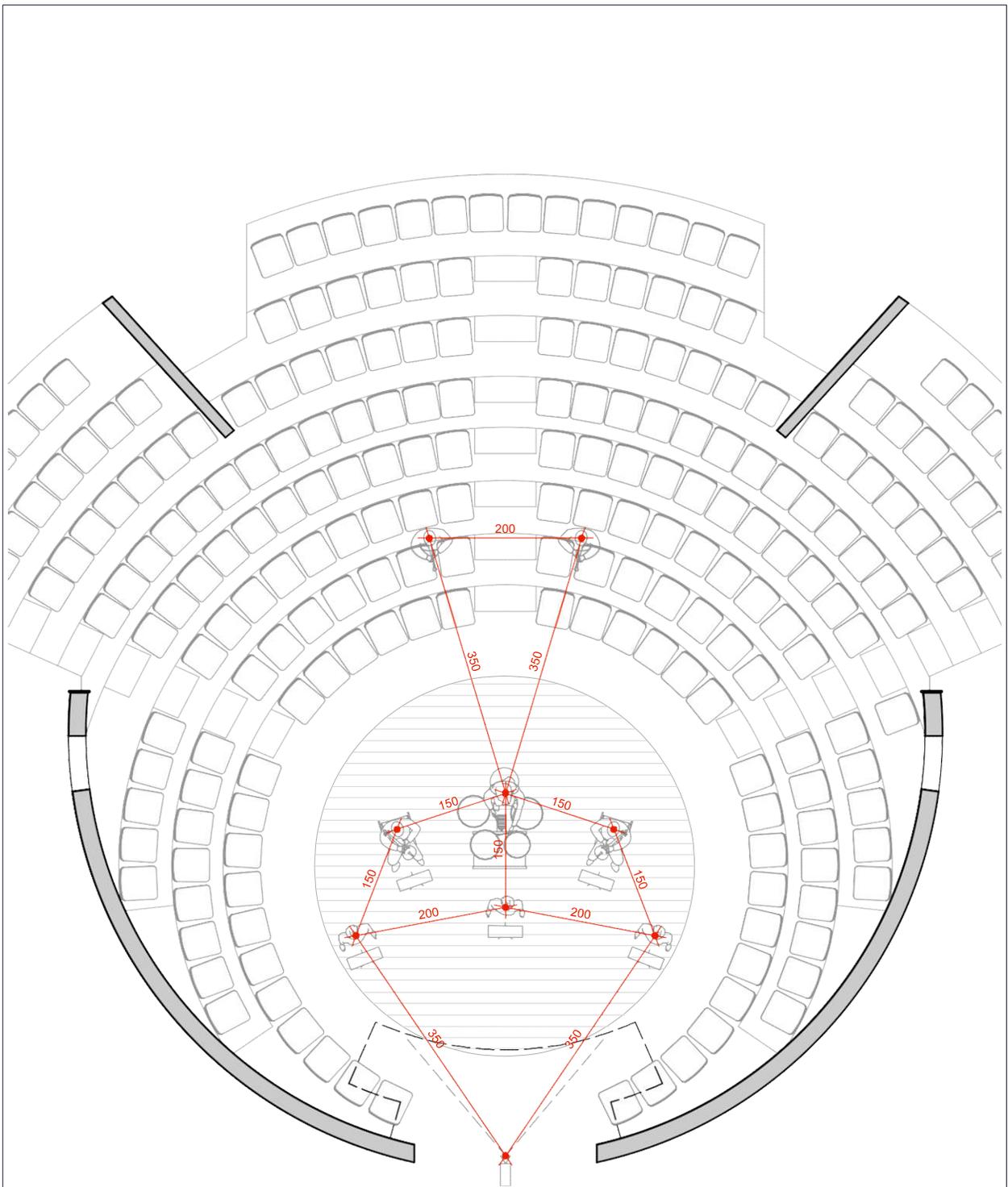
	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ
	CONTEÚDO Teatro do Paiol • Opção 2	EMISSÃO REVISÃO R02	03.10
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA SETEMBRO.2020	



1 Teatro do Paiol • Opção 2
ESCALA 1:75

DISTANCIAMENTO DE 1,5, 2 e 3,5 m - 12 MÚSICOS

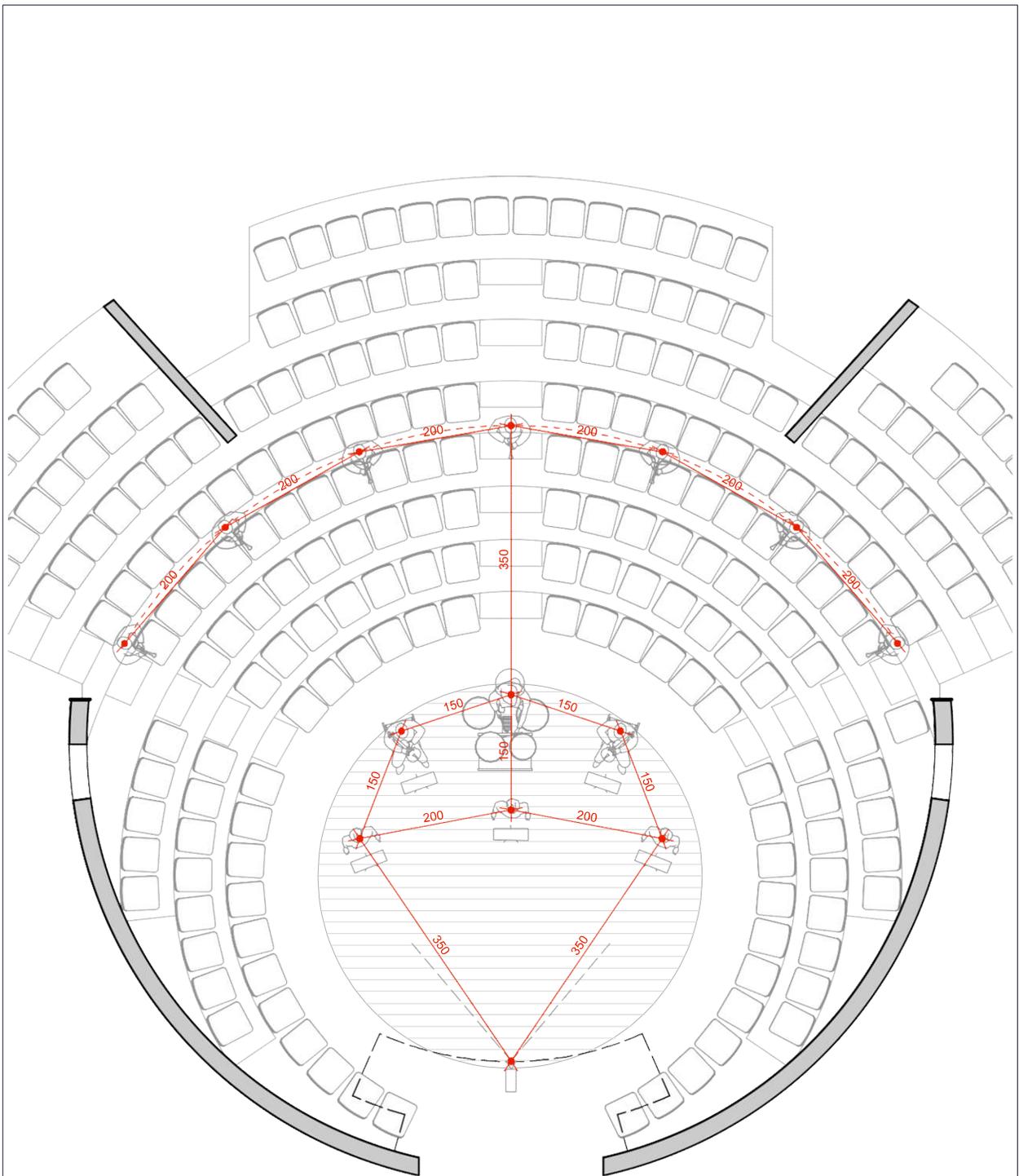
	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ
	CONTEÚDO Teatro do Paiol • Opção 2	EMISSÃO REVISÃO R02	04.10
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA SETEMBRO.2020	



1 Teatro do Paiol • Opção 2
ESCALA 1:75

DISTANCIAMENTO DE 1,5, 2 e 3,5 m - 8 MÚSICOS

	PROJETO Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA ARQ
	CONTEÚDO Teatro do Paiol • Opção 2	EMISSÃO REVISÃO R02	05.10
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA SETEMBRO.2020	



1 Teatro do Paiol • Opção 2
 ESCALA 1:75

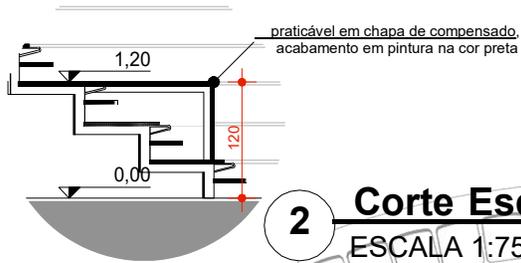
DISTANCIAMENTO DE 1,5, 2 e 3,5 m - 13 MÚSICOS



PROJETO	Medidas de Segurança Sanitária
CONTEÚDO	Teatro do Paiol • Opção 2
MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	

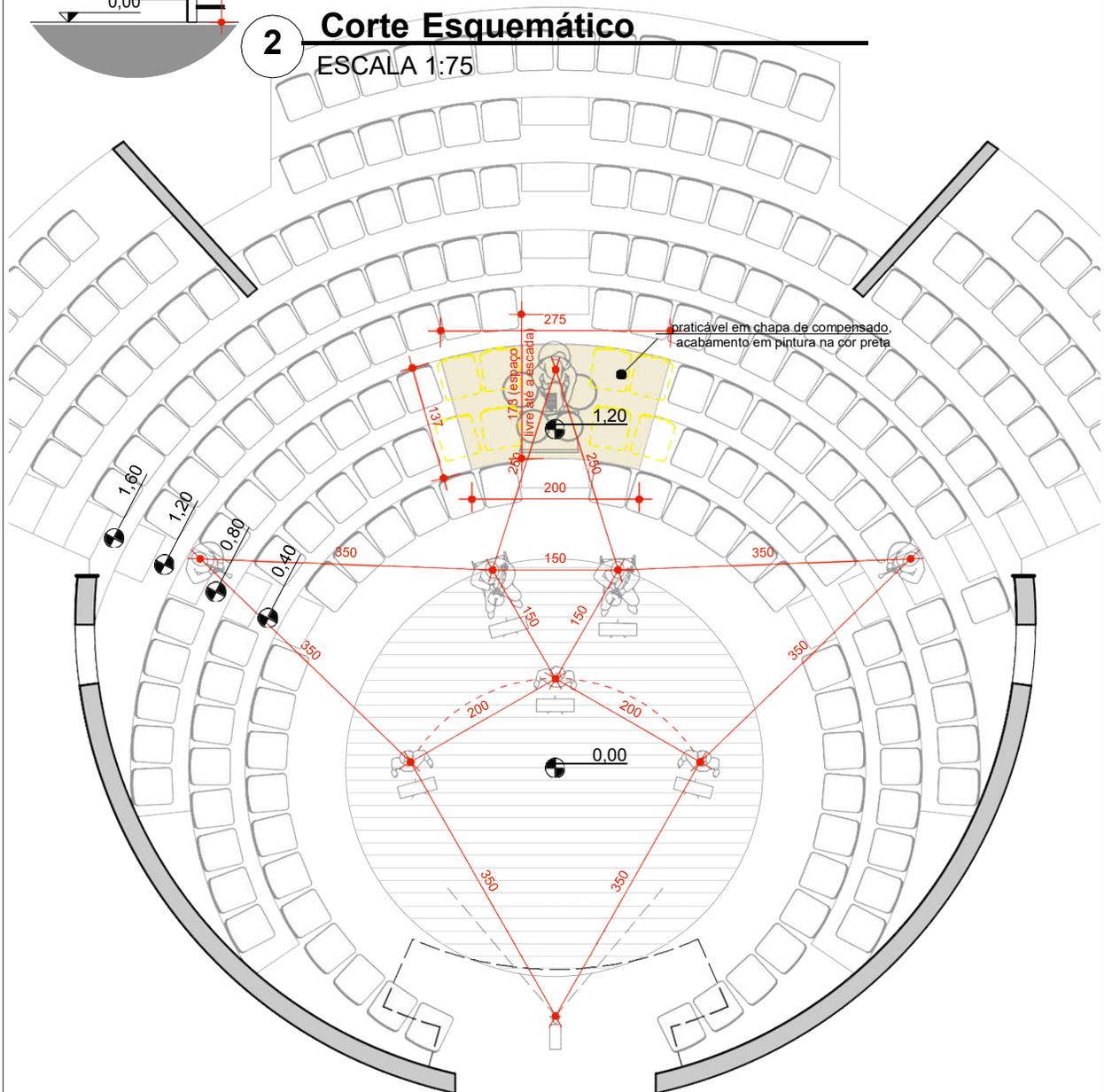
CLASSE DO PROJETO	ESTUDO DE VIABILIDADE
EMIÇÃO	REVISÃO R02
DATA	SETEMBRO.2020

FOLHA
ARQ
06.10



2 Corte Esquemático

ESCALA 1:75

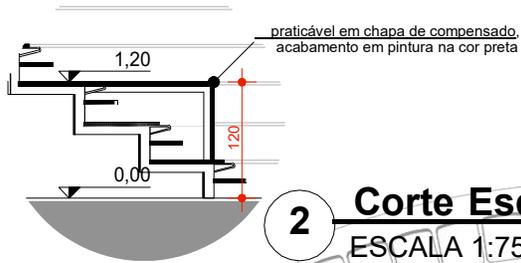


1 Teatro do Paiol • Opção 2

ESCALA 1:75

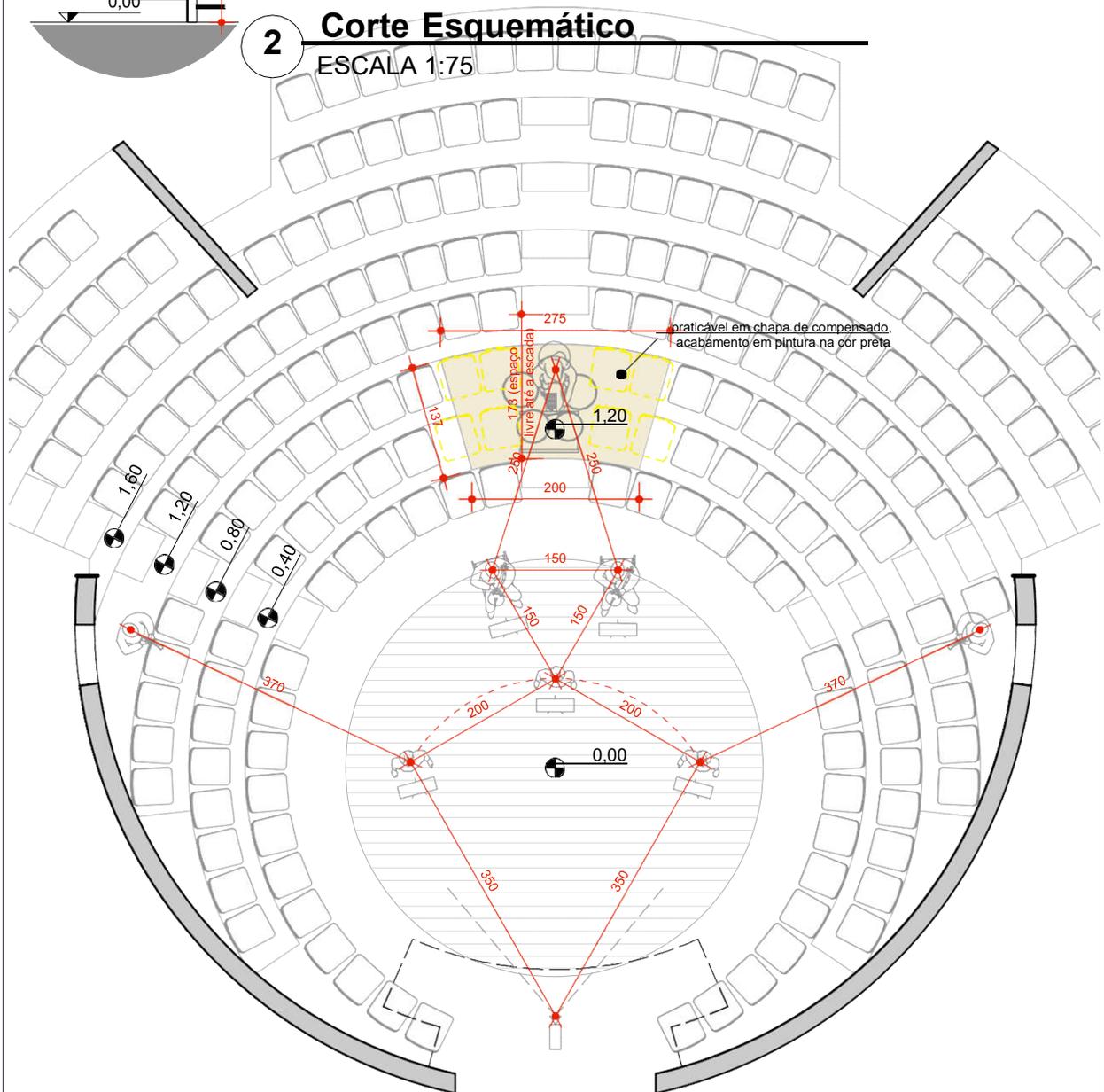
DISTANCIAMENTO DE 1,5, 2 e 3,5 m - 8 MÚSICOS

	PROJETO	Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO	ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA
	CONTEÚDO	Teatro do Paiol • Opção 2	EMISSÃO	REVISÃO R02	ARQ
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA	SETEMBRO.2020	07.10	



2 Corte Esquemático

ESCALA 1:75

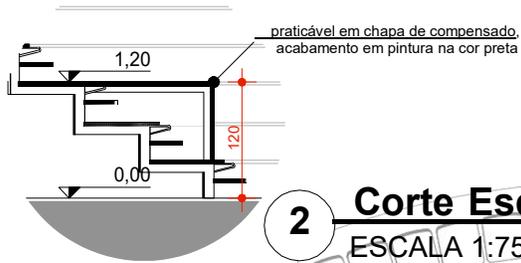


1 Teatro do Paiol • Opção 2

ESCALA 1:75

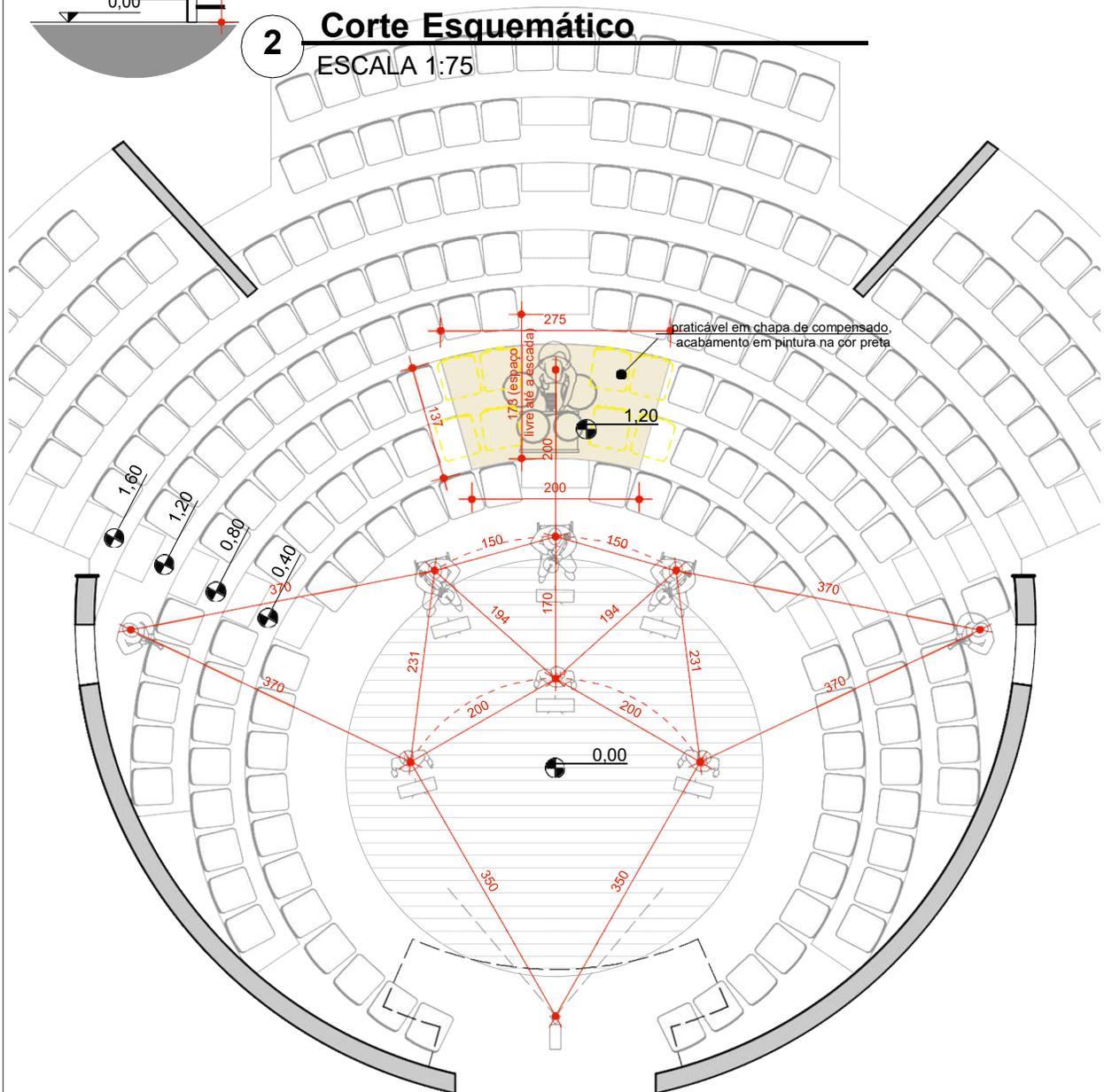
DISTANCIAMENTO DE 1,5, 2 e 3,5 m - 8 MÚSICOS

	PROJETO	Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO	ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA
	CONTEÚDO	Teatro do Paiol • Opção 2	EMISSÃO	REVISÃO R02	ARQ
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS	DATA	SETEMBRO.2020	08.10	



2 Corte Esquemático

ESCALA 1:75



1 Teatro do Paiol • Opção 2

ESCALA 1:75

DISTANCIAMENTO DE 1,5, 2 e 3,5 m - 9 MÚSICOS

	PROJETO	Medidas de Segurança Sanitária	CLASSE DO PROJETO	ESTUDO DE VIABILIDADE	FOLHA
	CONTEÚDO	Teatro do Paiol • Opção 2	EMISSÃO	REVISÃO R02	ARQ
	MARCO PEIXE ARQUITETO • DIREITOS AUTORAIS RESERVADOS		DATA	SETEMBRO.2020	10.10